

FFB netværksdag 2023

v/Forvaltningsenheden

Forretningspecialister Susanne Jeanty Andersen og Jesper Ulm Jessen

Vejle d. 8. november 2023

KOMBIT



Program – del 1

- 09.00 – 09.30 Ankomst og morgenmad
- 09.30 – 09.40 Velkommen og tjek-ind
- 09.40 – 10.20 Kommuneoplæg – Mariagerfjord
- ”Når fagligheder mødes om data”***
- 10.20 – 10.35 Pause
- 10.35 – 11.15 Kommuneoplæg – Thisted
- Erfaringer fra dataprojekt***
- 11.15 – 12.00 FFB data v/KOMBIT
- 12.00 – 13.00 Frokost



Program – del 2

13.00 – 13.45 Kommuneoplæg – Esbjerg

Erfaringer med funktionsevnevurderinger

13.45 – 14.15 Pause – Kaffe/the og kage

14.15 – 15.00 Kommuneoplæg – Herlev

Hvordan bidrager et ensartet sprog til samspillet mellem myndighed og udfører?

15.00 – 15.30 KOMBIT orienterer om kommende aktiviteter

Opsamling og tak for i dag.



Forvaltningsenheden



FS

Ewa Starup



FS

Sara Rasmussen



FS

Fælles
Faglige
Begreber

Susanne Andersen



Fælles
Faglige
Begreber

Jesper Jessen

Forretningspecialister KOMBIT
FFB@KOMBIT.dk





■ Velkommen

■ Vi er 112 tilmeldte i dag.

■ Praktisk info

■ Vi glæder os til en god FFB-dag sammen

Når fagligheder mødes
om data



Ikke alt, der kan tælles, tæller,
og ikke alt, der tæller, kan tælles

Når fagligheder mødes om data - tværgående dialog om tal på velfærdsområdet

Ledelsesinformationen er udarbejdet af Mariagerfjord Kommunes
Ressourceanalytiker Andreas Kjærskov Nørlev

Kit Borup
Social og Sundhedschef



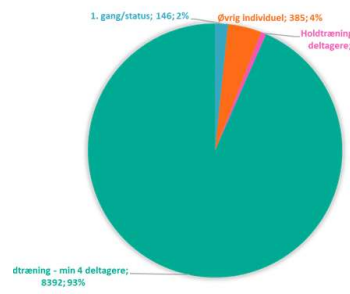
Hvor bruges data hos os?



Byråd og udvalg

- Budget, rapporter, økonomivurderinger

KOM. FYSIOTERAPI LEVERET AF PRIVAT FYSIOTERAPEUT



YDELSER, ALLE FYS. I MFK

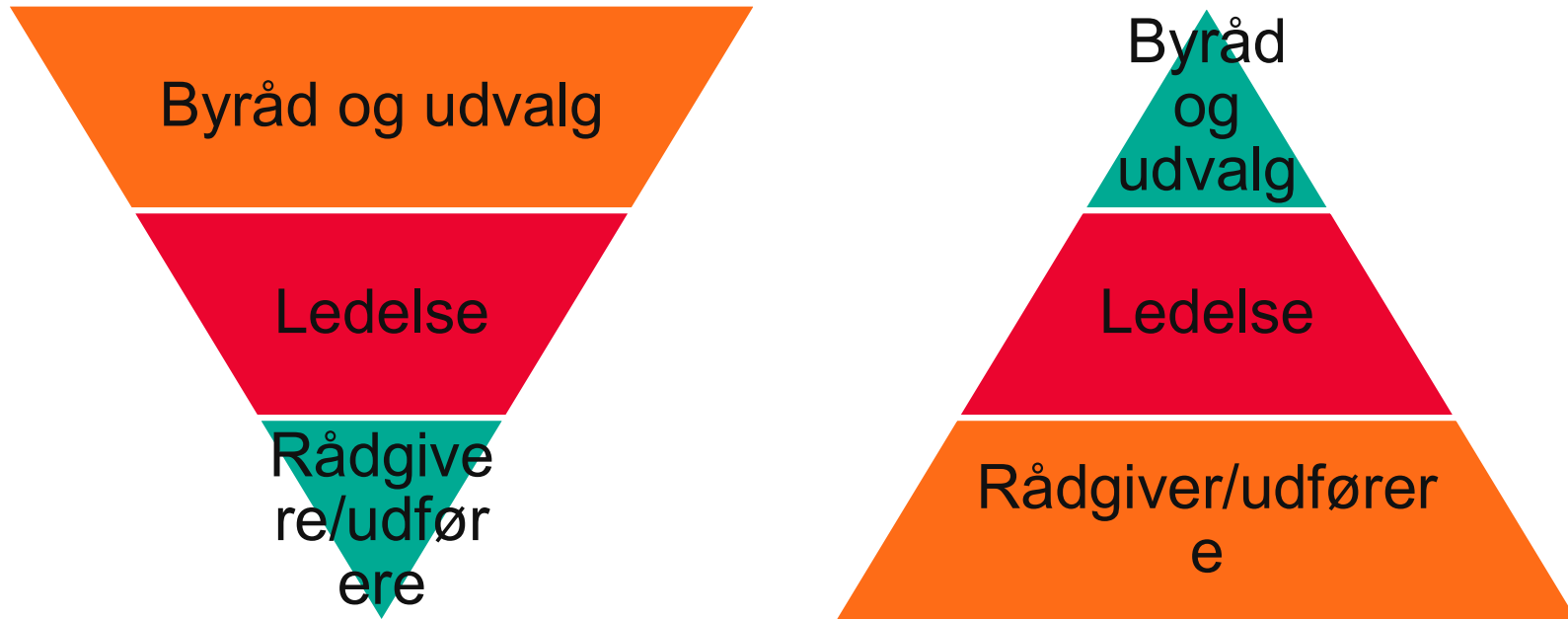


Økonomivurdering pr. 31. august 2023

Vederlagsfri fysioterapi					
Kr. pr. indbygger, løbende priser	2018	2019	2020	2021	2022
Hele landet	186	195	166	196	205
Mariagerfjord	339	350	291	346	349



Vender informations pyramiden forkert?



Dem der skal justere deres praksis efter data - skal have mest!
- det er det, der giver størst effekt på kvalitet og økonomi!



Styringsmuligheder?



Hvor bruges data hos os?

- Ledermøder
- Medarbejdermøder



Viden om økonomi og aktiviteter bruges fagligt af ledelsen

Månedlig ledermøder med ledere af rådgivere og udfører og økonomifunktionen

Vi fremviser økonomi forbrug på konti - sammenholdt med aktivitet og sidste års aktivitet og forbrug

Det der giver anledning til underen undersøges med yderligere data og ved at drøfte det med medarbejderne

Økonomikonsulenten leverer nye efterspurgte data på kort tid

Der aftales konkrete omlægninger, prioriteringer, opfølgning, nye aktiviteter



Vidensdeling om data - giver solide faglige drøftelser

Der afholdes regelmæssige ”data” møder med medarbejdergrupperne

- Vi viser, hvad vi bruger på hvad - og hvem der bruger hvilke aktiviteter
- Vi viser effekt data, forskningsresultater, landsstatistikker, m.m.
- Det medarbejderne undres over drøftes fagligt og der findes flere detaljer til næste gang om aktiviteten

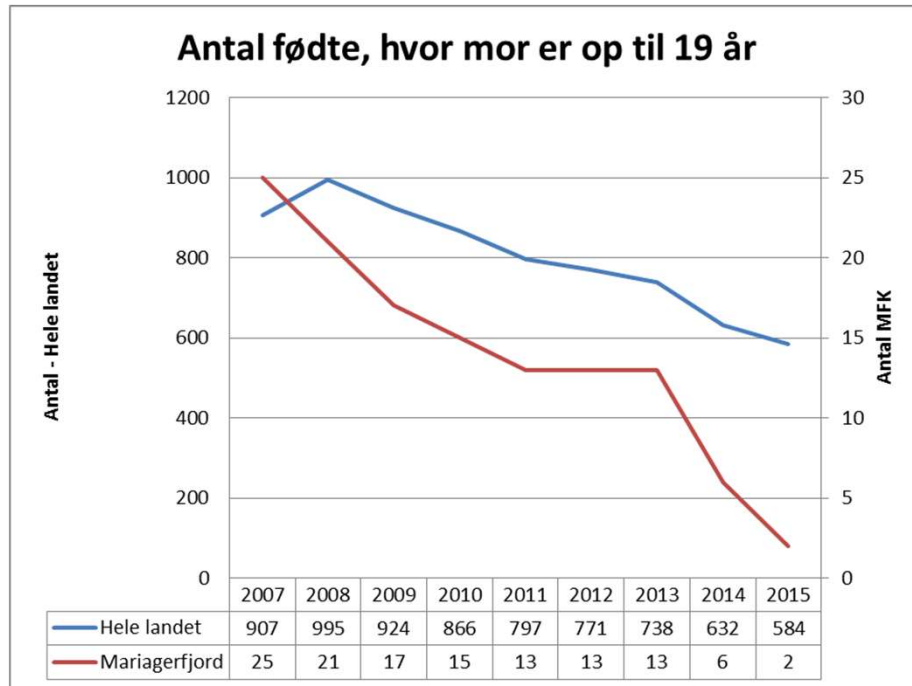
Gå **altid efter faglig udvikling,
brug rådgivernes/medarbejdernes nysgerrighed og store faglige viden aktivt**



**Et eksempel på ændrede faglige tiltag
via drøftelse af data om aktivitetstal og økonomi**



Vi havde mange teenageforældre - det har vi ikke mere



Vi undersøgte, hvor vi mødte dem først og kunne forebygge

Vi forebygger spædbarns anbringelser



Ændret faglig indsats på baggrund af data – gav fald i spædbørnsanbringelser

Sundhedstjek til alle anbragte børn én gang årligt af sundhedsplejen.
- også de unge, hvor der også tales om seksualitet og grænser.

Særlig indsats med produktionsskolerne af sundhedsplejersker

Alle unge der henvender sig, eller bliver forslået at henvende sig, kan få betalt prævention – uden ”spørgsmål”!
Men med vejledning.



Vores ressourceanalytikere lavede Dashboards



Chefrapport

Ledelsesinformation - Social og Sundhed

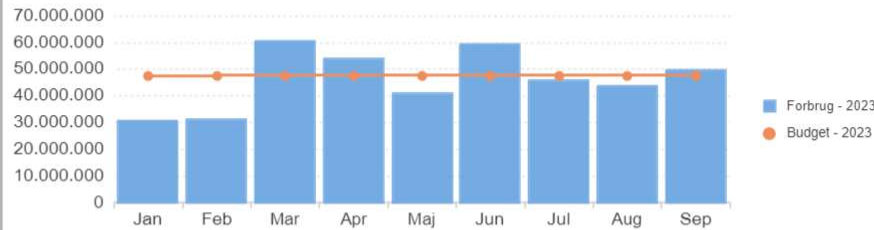


Forbrugs pct. jan til og med sep

97,49%

2022 93,75%

Budgetopfølgning 2023

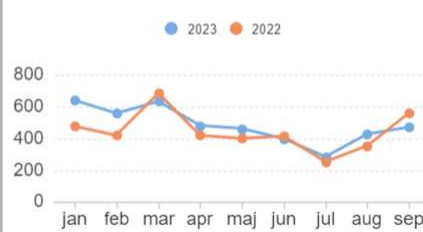


Fraværspct. jan til og med sep

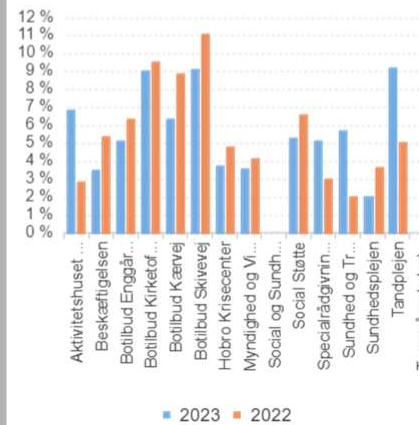
5,93%

2022 5,75%

Antal fraværdsdage



Fraværspct. jan til og med sep



Links til udvidede rapporter

[Økonomi - MFK Tilbud](#)
[Økonomi - Øvrige](#)
[Budgetændringer](#)
[Kørsel](#)

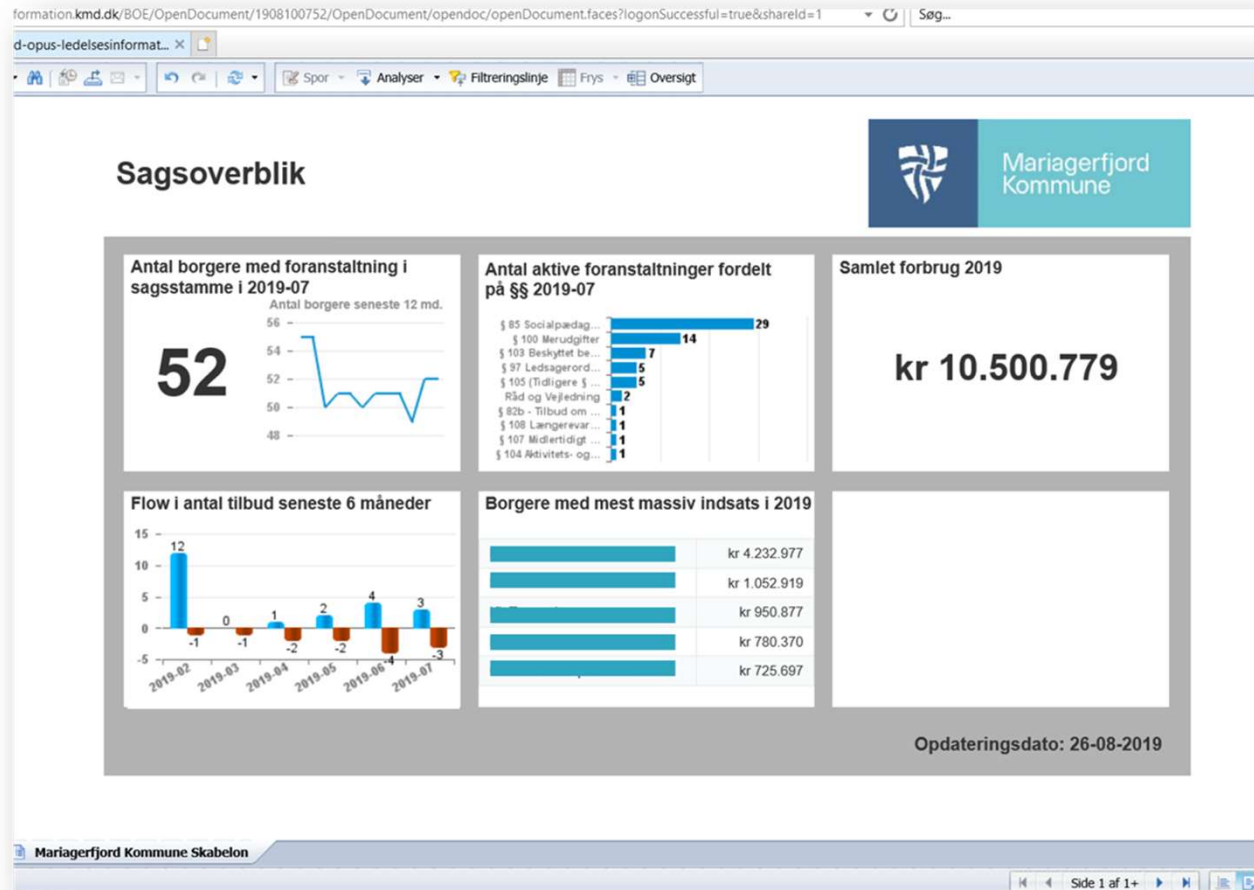
[Fraværtsrapport](#)
[Aktivitetsrapport](#)
[Links til lederrapporter](#)
[Indkøbsnøgletal](#)

[Nexus Basisrapportering - Social](#)
[Nexus Basisrapportering - Sundhedslogistik](#)

Udover at kunne gå i alle dashboards, kan man også gå i nøgletal



Forskellig skærme til rådgivere og ledere



Rådgiver bruger data i hverdagspraksis

Sagsoverblik

Mariagerfjord Kommune

Barn navn	CPR	Paragraf	Tilbud	Startdato	Stofdato	Pris indeværende år
		§ 82b - Tilbud om inc	Mestringsforløb 6,33 timer/uge	28/02/19	31/12/99	kr 113.477
					Sum:	kr 113.477
Barn navn	CPR	Paragraf	Tilbud	Startdato	Stofdato	Pris indeværende år
		§ 97 Ledsagerordnin	Diverse økonomisk støtte (bruges kun hvis der ikke	01/01/07	31/12/99	kr 180
					Sum:	kr 180
Barn navn	CPR	Paragraf	Tilbud	Startdato	Stofdato	Pris indeværende år
		§ 100 Merudgifter	Merudgifter (§ 100)	01/01/19	31/12/99	kr 12.000
					Sum:	kr 12.000
Barn navn	CPR	Paragraf	Tilbud	Startdato	Stofdato	Pris indeværende år
		§ 85 Socialpædagog	Indsats 1 (§ 85) 2-6 timer/måned	26/11/18	31/12/99	kr 19.656
					Sum:	kr 19.656
Barn navn	CPR	Paragraf	Tilbud	Startdato	Stofdato	Pris indeværende år
		§ 100 Merudgifter	Merudgifter (§ 100)	01/04/16	31/01/19	kr 5.199
		§ 100 Merudgifter	Merudgifter (§ 100)	01/02/19	31/12/99	kr 38.279
					Sum:	kr 43.478
Barn navn	CPR	Paragraf	Tilbud	Startdato	Stofdato	Pris indeværende år
		§ 100 Merudgifter	Merudgifter (§ 100)	01/09/18	31/12/99	kr 12.012
					Sum:	kr 12.012

Mariagerfjord Kommune Skabelon

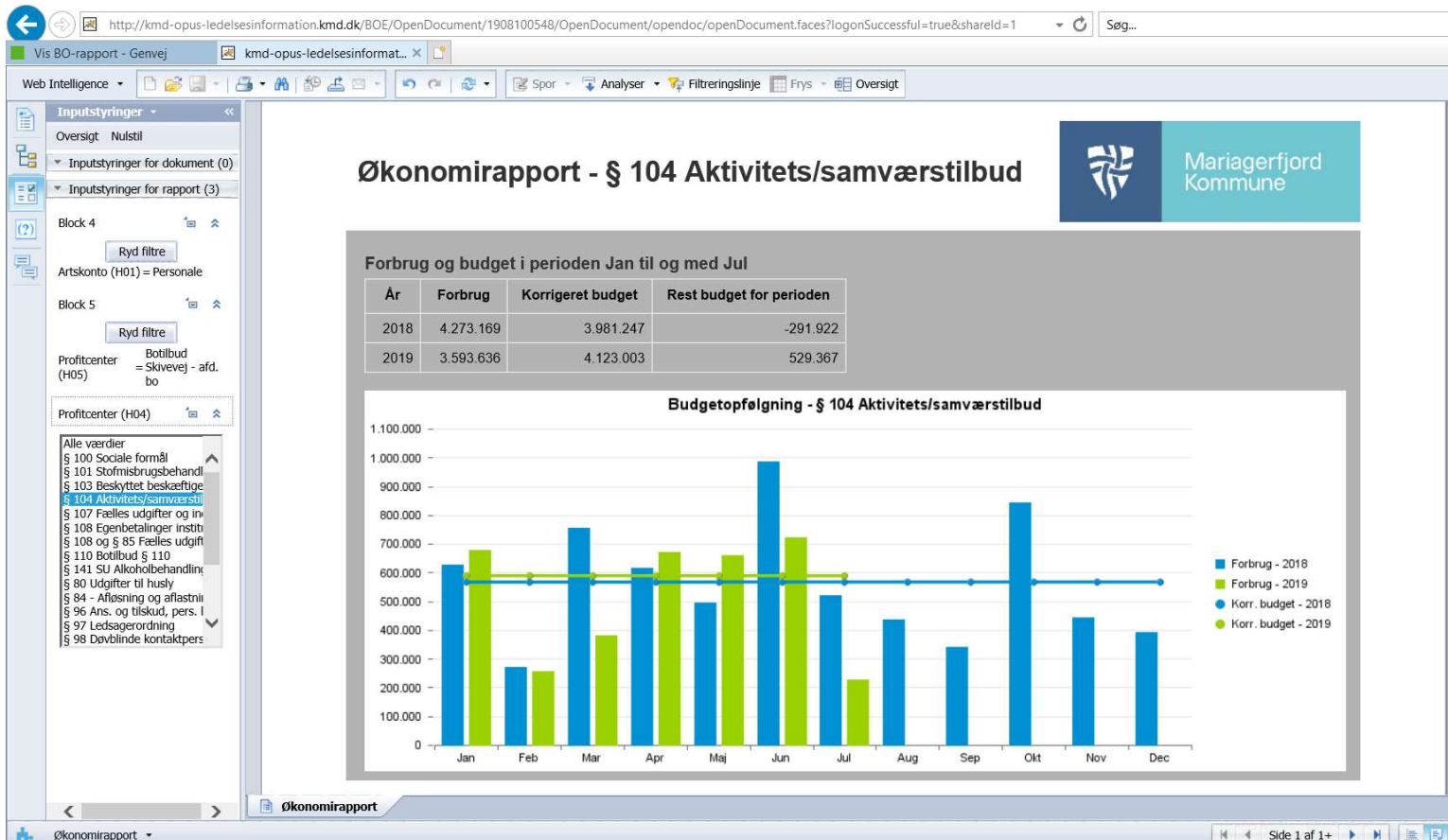
Side 11 af 11+

Når rådgivere kan bruge data i deres daglige praksis, bliver det vigtigt for dem at indtaste korrekt og validere



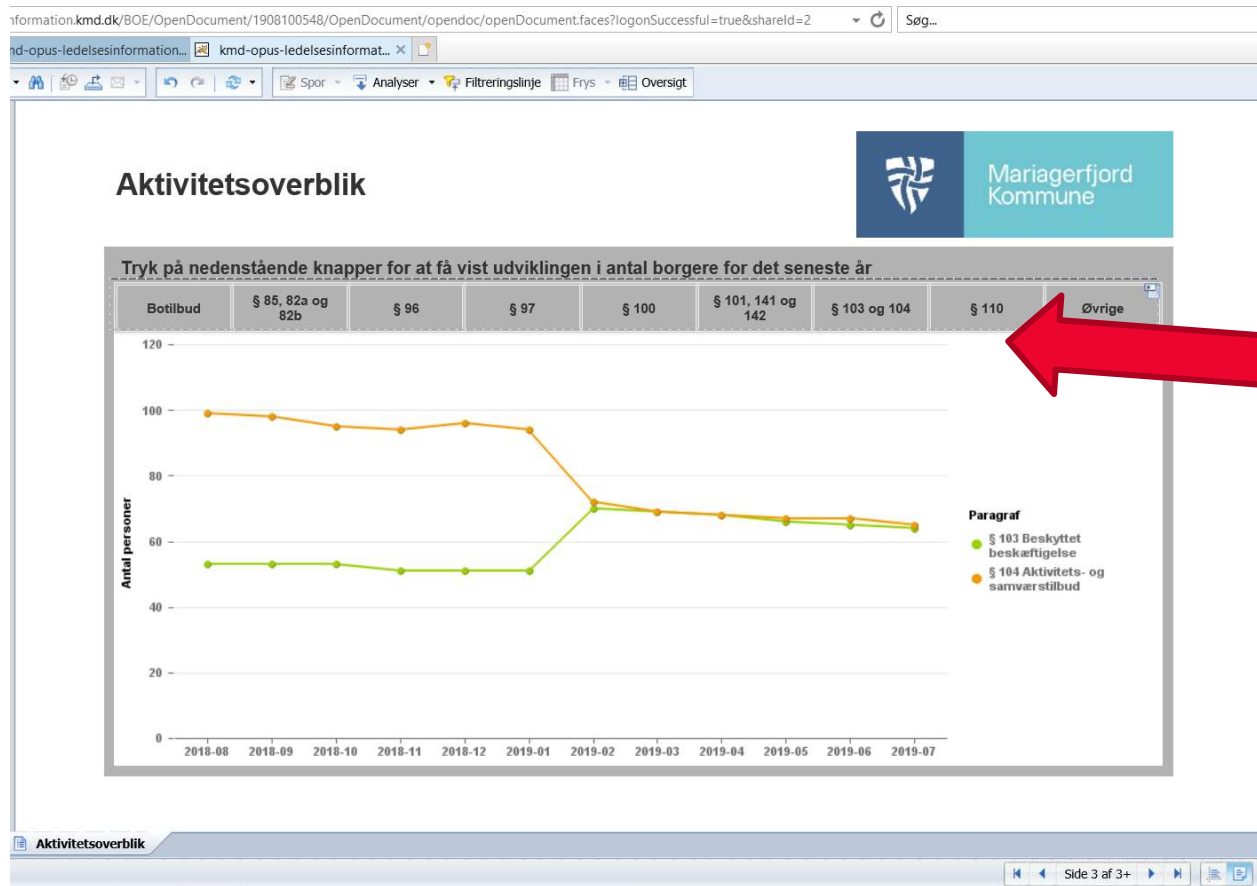
Ledelse og rådgivere

Økonomi på en bestemt paragraf



Ledelse og rådgivere

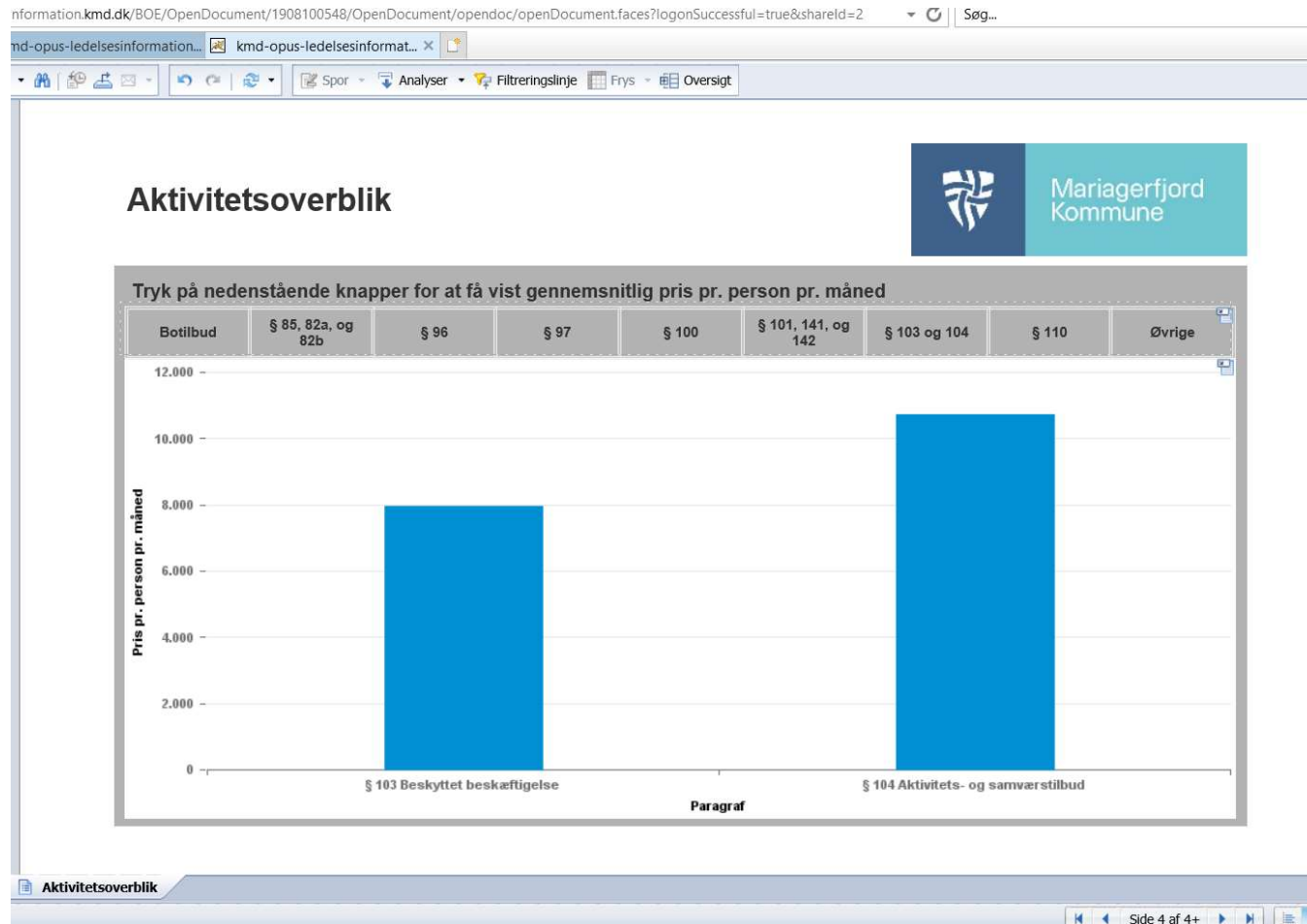
Aktivitetstal på samme paragraf



Let og tydeligt at vælge forskellige paragraffer

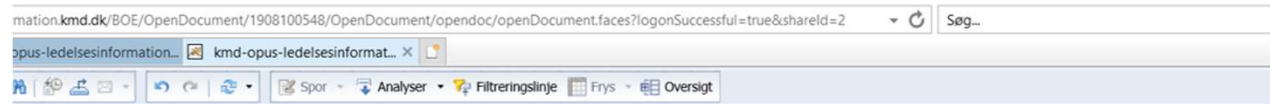


Ledelse og rådgivere gennemsnitspris på samme paragraf

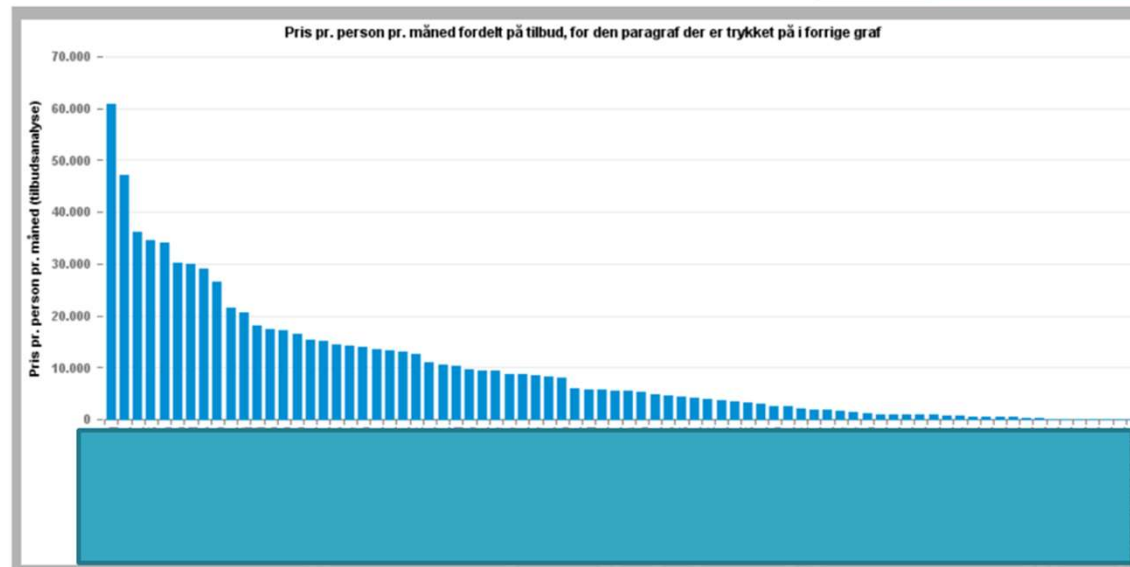


Ledelse og rådgivere

hvad koster tilbuddene

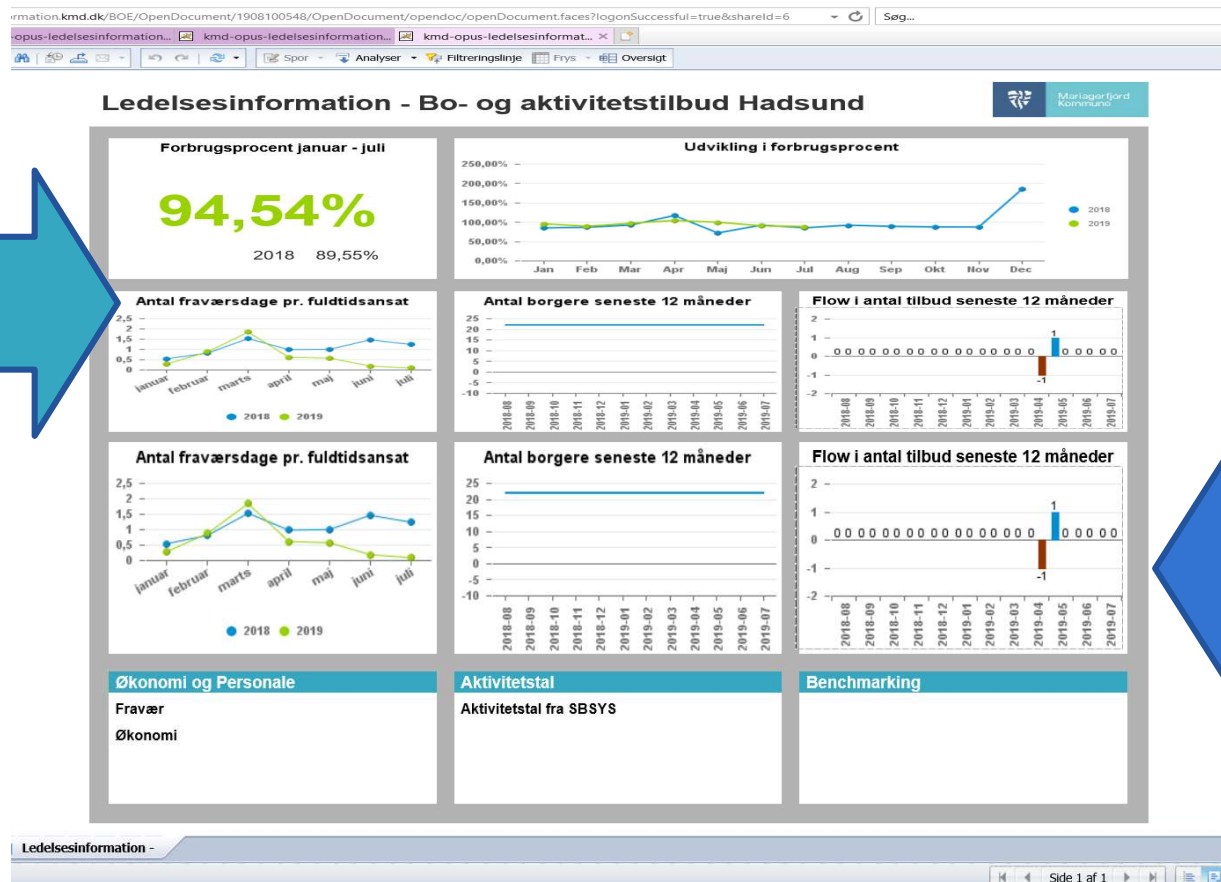


Aktivitetsoverblik



Ledelses informationen skal give mening - og være tilpasset ledelsesområdet

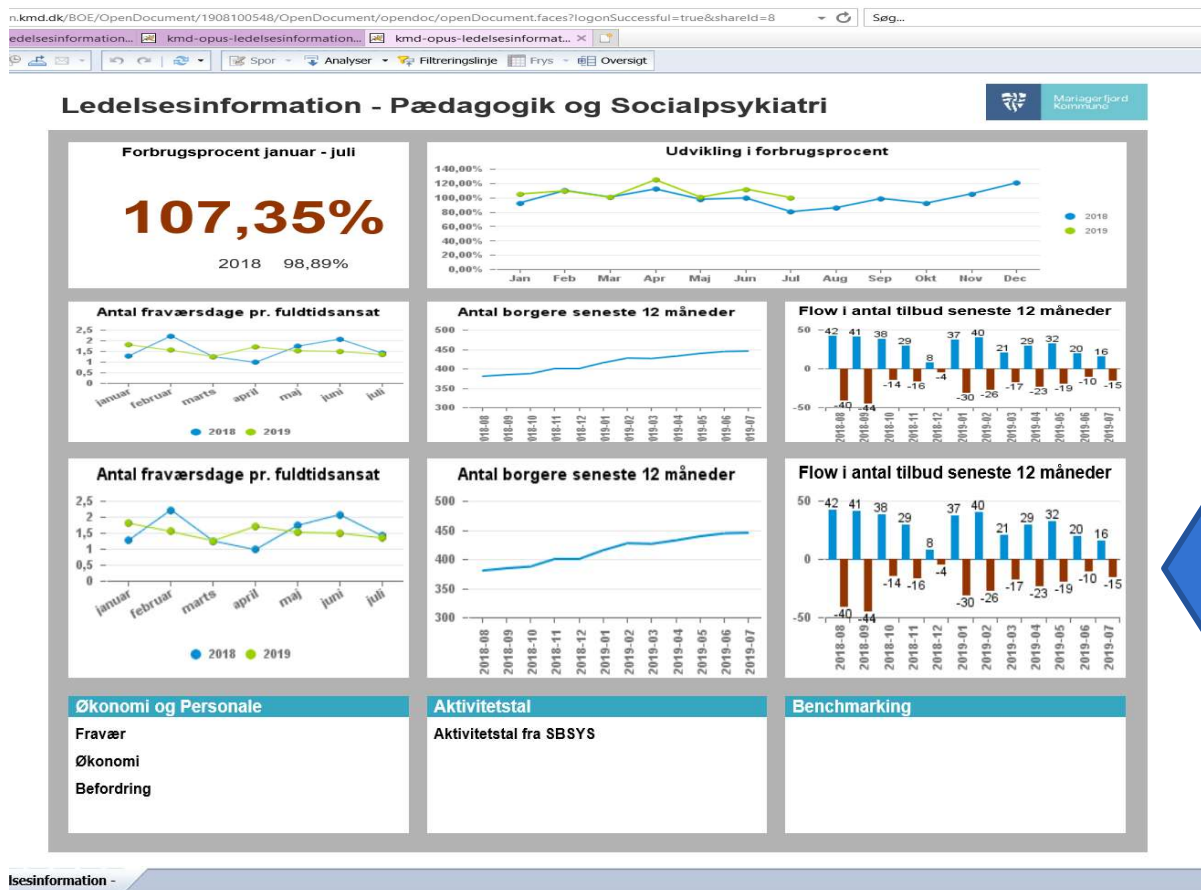
Forbruget er allerede udregnet i % af det tilbuddet må bruge til dato



Flow i borgere giver ingen mening for et botilbud

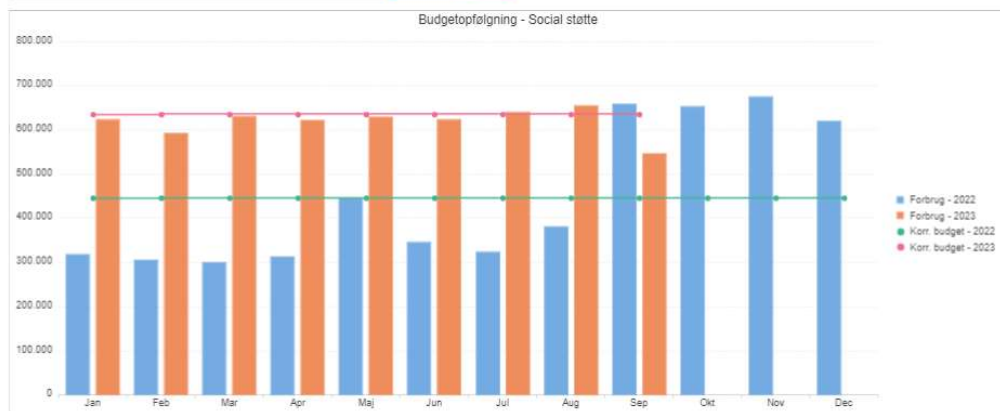


Ledelses informationen skal give mening



Forbrug og budget i perioden Jan til og med Sep

År	Forbrug	Korrigeret budget	Rest. budget	Forbrugsprocent
2022	3.388.664	4.002.769	614.105	84,66%
2023	5.560.107	5.717.756	157.649	97,24%



Forbrug og budget fordelt på artskonti i perioden Jan til og med Sep

Artskonto (H2)	2022		2023	
	Forbrug	Budget	Forbrug	Budget
Administrationsudgifter	8.432	7.499	5.482	2.250
Anskaffelser under 100.000 kr.	20.288	48.500	52.360	48.501
Betaling andre offentlige myndigheder			1.427	
Diverse lønrefusioner	-13.148	751		
Drift og vedligeholdelse	40.300	40.501	10.522	13.501
Ejendomsskatter mv.	825	750	861	750
Ei	18.243	21.001	15.858	27.004
Forsikringer	18.300	11.250	9.214	7.500
Indvendig vedligeholdelse	20.007	13.501	11.342	14.251
IT-licencer		0		0
Konsulentbistand	500			23.250
Leje/leasing	3.200	9.001	8.200	48.500
Løn mv. til personale	2.982.019	3.516.003	5.037.940	5.115.490

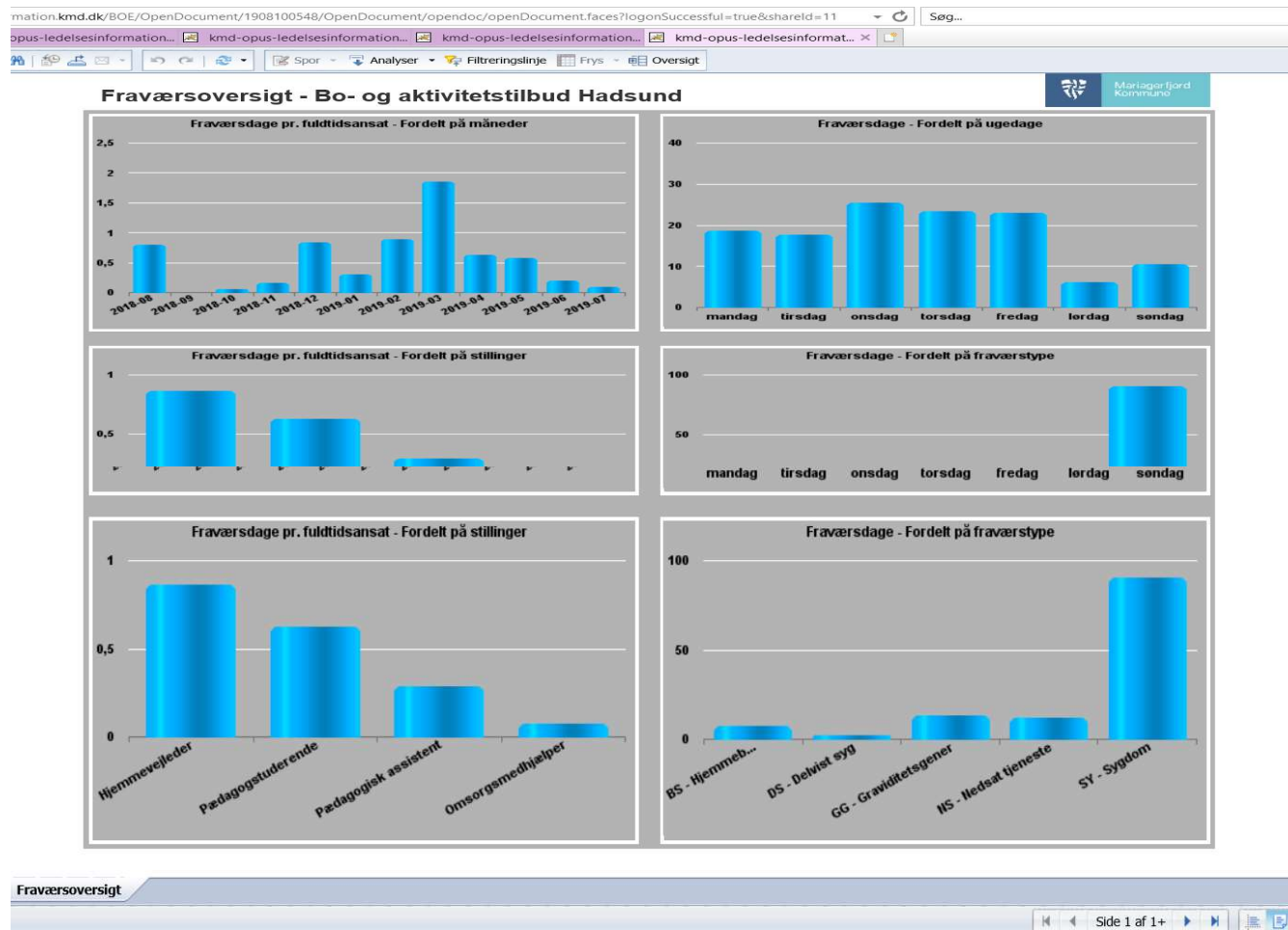
Det skal være let!

Data skal samles ét sted – f.eks. Dashboard

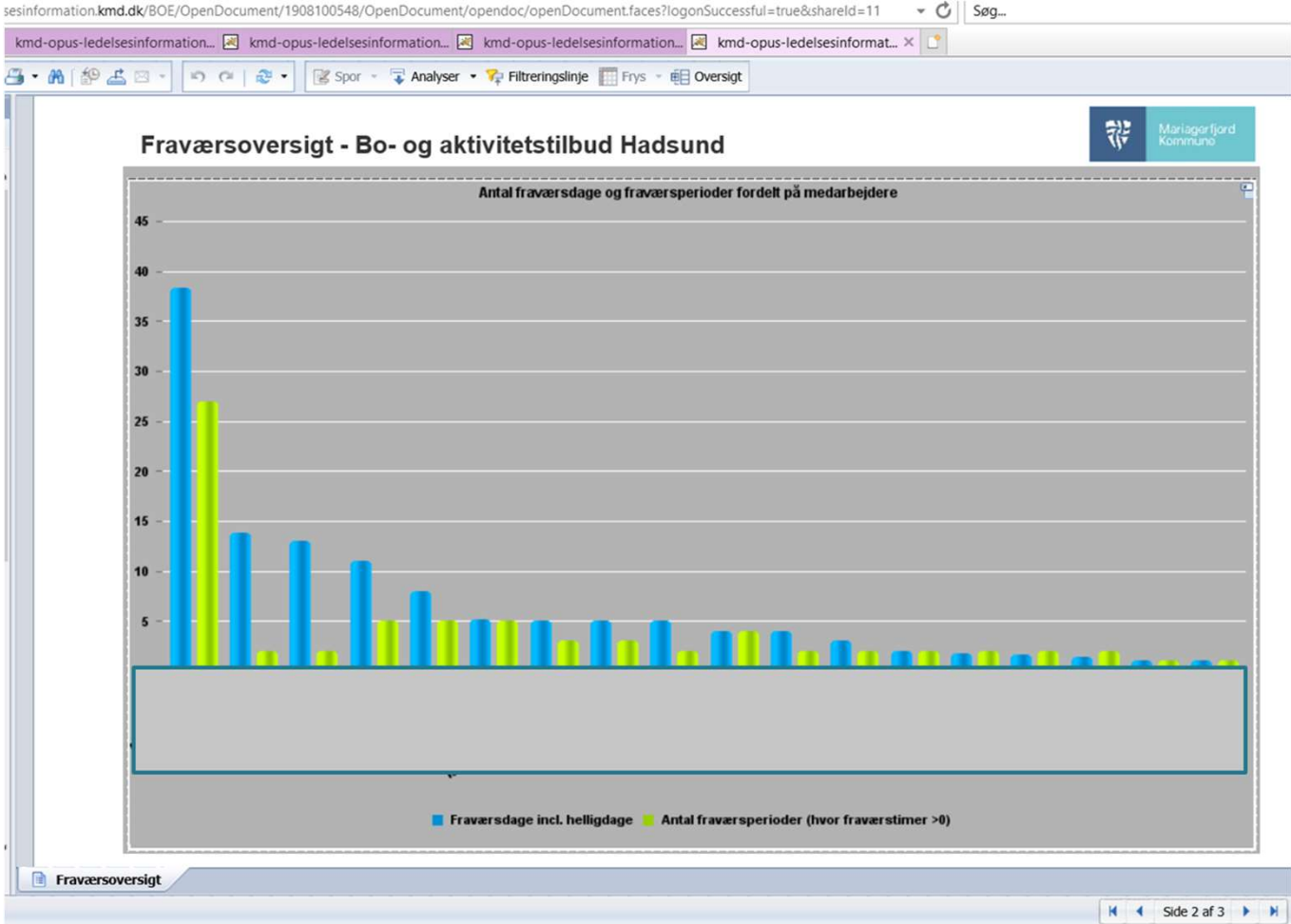


Data skal let kunne bruges til flere formål –
f.eks. MED udvalg.

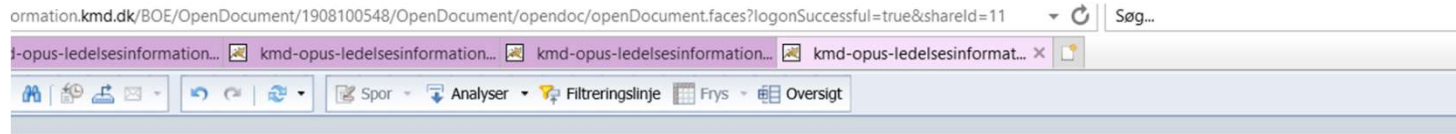
Man skal kunne undres og drøfte årsager sammen med medarbejderne



Det skal være let at få overblik



- og gå i detaljen



Fraværsoversigt - Bo- og aktivitetstilbud Hadsund



Medarbejder nr.	Navn	Fraværsårsag	Første fraværdsdag	Fraværdsdage	Fraværstimer	Fraværskalenderdage
Konkret medarbejder		SY - Sygdom	24-01-2019	1	13,5	1
		SY - Sygdom	04-03-2019	5	44,5	7
		SY - Sygdom	27-03-2019	2	17,5	3
		SY - Sygdom	11-04-2019	1	13,5	1
		SY - Sygdom	07-06-2019	2	24,5	3

Fraværdsdage incl. helligdage - Fordelt på måneder

Måned	Fraværdsdage
2018-08	0
2018-09	0
2018-10	0
2018-11	0
2018-12	0
2019-01	1
2019-02	0
2019-03	7
2019-04	1
2019-05	0
2019-06	2
2019-07	0

Fraværdsdage incl. helligdage - Fordelt på ugedage

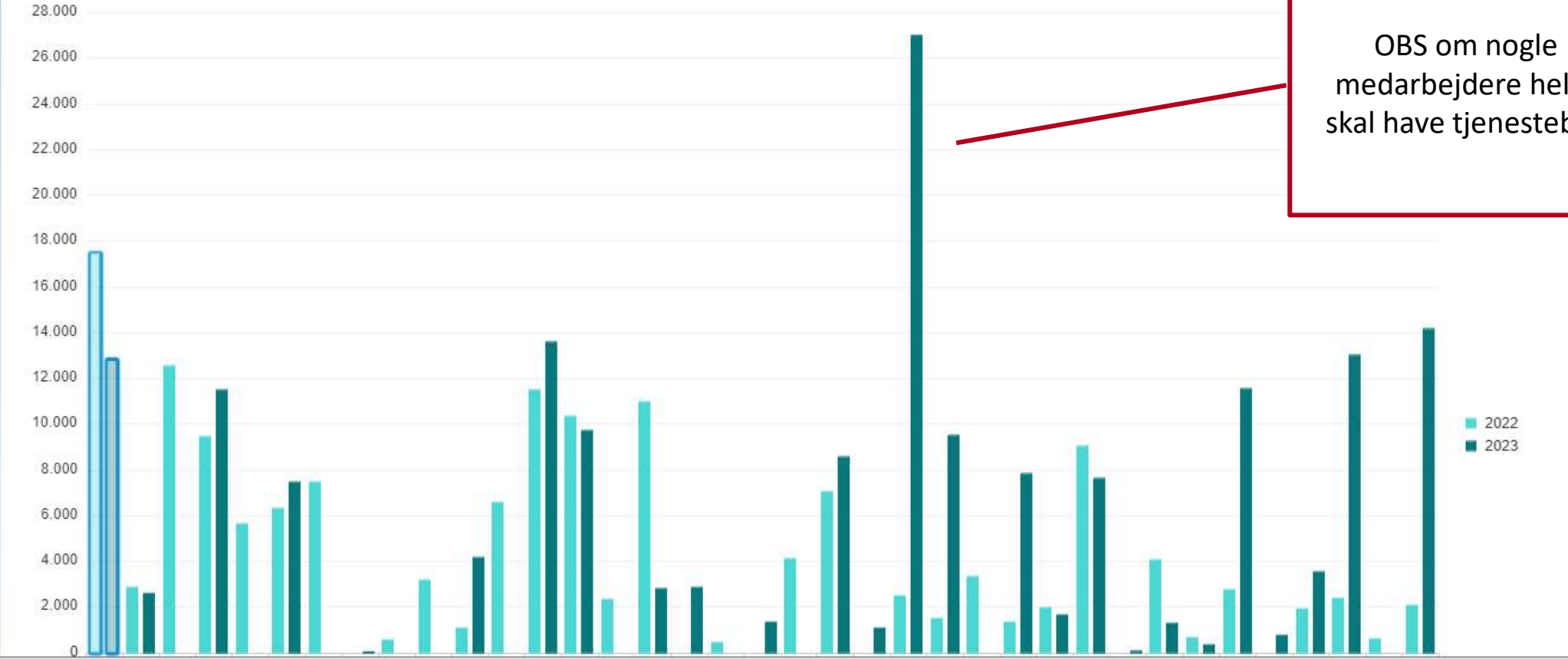
Ugedag	Fraværdsdage
mandag	1
tirsdag	0
onsdag	2
torsdag	2
fredag	3
lørdag	1
søndag	2

Fraværsoversigt



Det skal være let at få overblik

Kørselsgodtgørelse januar - september fordelt på medarbejdere

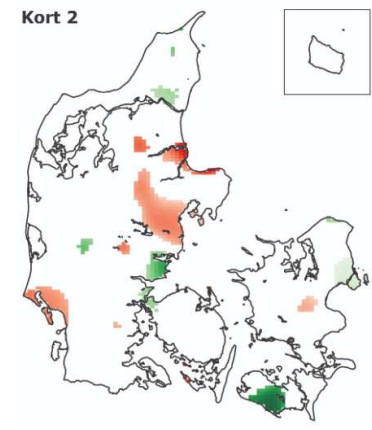
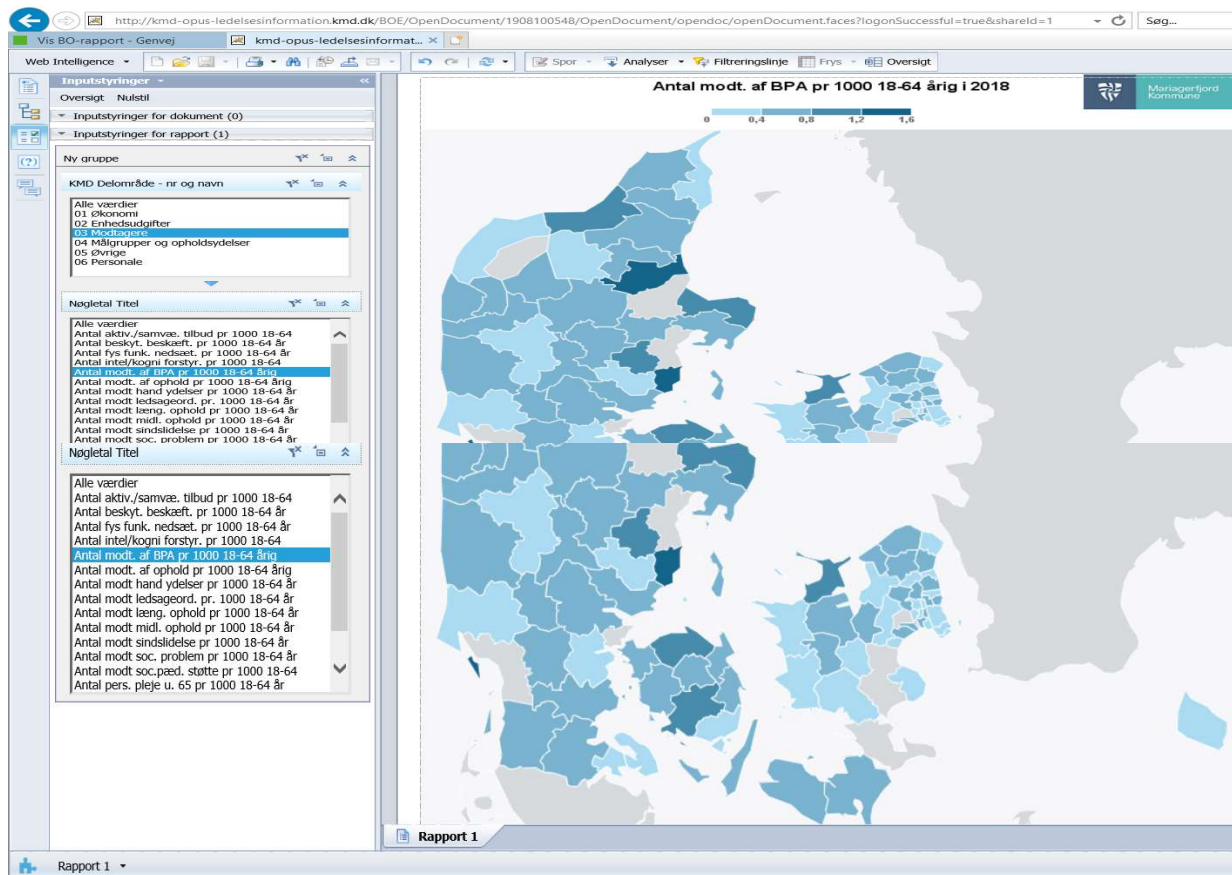


OBS om nogle medarbejdere helre skal have tjenestebil?



Chefrapport

mulighed for sammenligning



Viser forskellen i risikoen i forhold til, hvor man boede som 15-årig

Måling af effekter og drøftelse af disse?



Fælles Faglige begreber og VUM

Vi er fra 1.1.2023 begyndt at benytte VUM i et system, hvor vi kommer til at kunne trække data

Før brugte vi VUM – i en Word udgave, hvor data ikke kunne trækkes ud og data ikke kunne ”genbruges”.

Det er væsentligt at der ikke bruges tid på at ”skabe” data

– men at data kan trækkes af ud af de almindelige arbejdsrutiner, der er for god faglig praksis.



Effekt

Vi mangler data om de effekter vores indsatser har for borgerne.
Vi kan ikke kun "nøjes" med de få forskningsrapporter der laves.

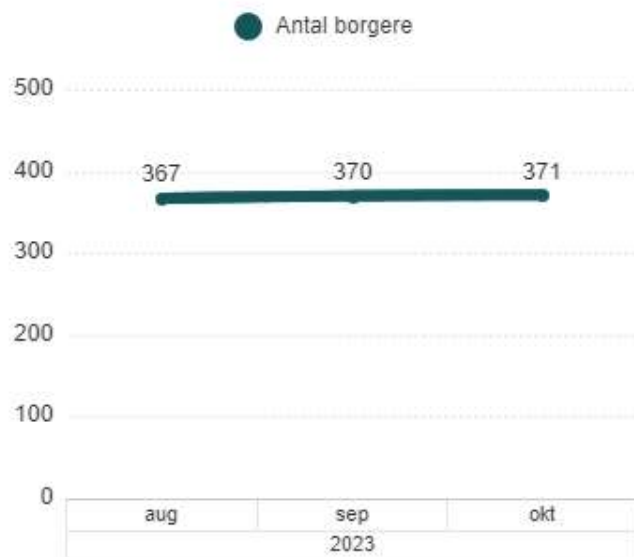
Det er i den nære praksis man som medarbejder skal kunne se effekten for borgeren.
Derfor skal data først og fremmest kunne ses af medarbejderen.



**Antal borgere med delmål
2023-08 til 2023-10
pr. 21. okt 2023**

371

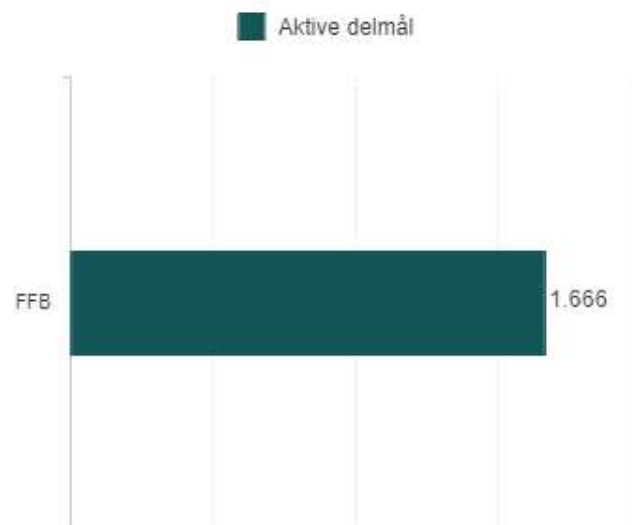
Antal borgere med delmål pr. måned



**Antal aktive delmål
2023-08 til 2023-10
pr. 21. okt 2023**

1.666

Top 10 delmåls type med antal aktive delmål -
2023-08 til 2023-10



Giver det anledning til, at vi mener der skal oprettes lettere måder for borgerne at få støtte til dette?

Top 10 tema navn med aktive delmål: 2023-08 til 2023-10



Hvad med borgerne?

Et fremtidigt skridt er også, at medarbejderne sammen med borgeren skal kunne have dialog om effekter (og data herom).
Det er jo borgerens data og oplevelse af effekt!



**Har vi ændret arbejdsgange
efter vi har fået vores
”dashboard”?**



Værdi af data skabes kun i dialog

Data skal bruges til at undre sig over - og sammen finde nye faglige muligheder. Det kan man **IKKE** gøre alene med en rapport. Og det gør man **IKKE** ved hovedløs Benchmarking.

Derfor har vi fortsat månedlige møder med rådgiverne/medarbejderne og i ledergruppen – hvor økonomikonsulenterne deltager.

Vi har tilføjet at den enkelte leder ved sagsgennemgang med den enkelte rådgiver/udfører sammen drøfter data.

Vi har tilføjet, at chefen på sine driftsmøder med den enkelte leder, beder lederen vise de data, han finder vigtige og sammen drøfter dem.



Spørgsmål?





Pause – 15 minutter



Dataprojekt Handicap og Socialpsykiatri i Thisted kommune

FFB netværksdag i vejle den 8 november 2023

Oplæg ved:

Myndighedssagsbehandler: Maja Bangsgaard
Møller

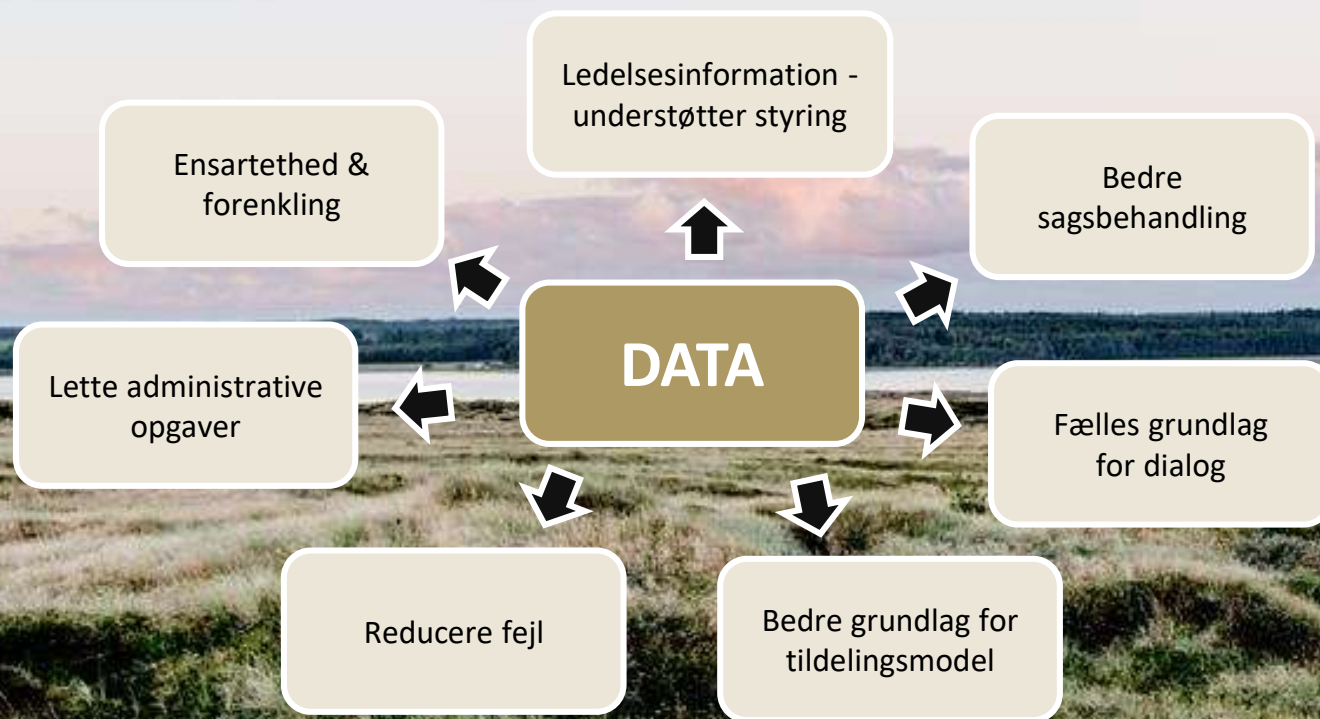
Tilbudsleder: Thomas Holst

Thisted Kommune

Hvordan kom vi frem til den ide! ?

- Efterspørgsel af ledelsesinformation
- Behov for validitet i data
- Påvirkning af registreringerne ift. Budgetmidler, belægning, ydelser og sagsbehandlingstider

Udvalgte temaer i arbejde med data og ledelsesinformation?



MÅL: Opbygning af portal:



Arbejdet med ledelsesinformation:

Vi arbejder pt. med "2 spor":

Data fra kuberne:

- Cura Social
- Cura Bolig/plads

Data projektgruppe
Datavalidering

Data struktur
"Fælles Faglige
begreber"
VUM 2.0

Aktivitetsdata
på flere ledelses-
niveauer

Data fra kuben:

- Løn og personale

Opstart her
om fravær på
institutions-niveau

Dashboards
om fravær for
personale på
Rådhuset

Eksempler på
mulige skabeloner.
I kan komme med
ønsker.

Processen 2021-2022:

Primo 2021

Første skabeloner med ledelsesinfo på CURA- data

Forår 2021

Data fra CURA ikke valid

Sommer 2021

Dataprojekt-gruppe dannes

Efterår 2021

Arbejde i dataprojektgruppen

Sideløbende arbejde med personaledata i særskilt arbejdsgruppe.

Ultimo 2021 – medio 2022:

Afventer sidste godkendelse af rettelser i CURA og forventer igangsætning januar 2022.

Borger - Udvikling i aktivitet



Borger - Udvikling i aktivitet

- Til- og afgang – Social indsatser
- Varighed af indsatser
- Udvikling og aldersfordeling
- Ydelser og støttebehov
- Magtanvendelser
- Opfølgning på eventuelle handleplaner og delmålsarbejde
- Udvikling i målgrupper



Sagsbehandling

Sagsbehandling

- Sagsbehandlingstider
- Overholdelse af tidsfrister
- Sager pr. Sagsbehandler
- Aktive sager – til- og afgang
- Årshjul



Bolig/Plads

Thisted Kommune

Bolig/Plads

- Kapacitet
- Venteliste
- Varighed af ophold
- Indskrivning i tilbud
- Udskrivning fra tilbud

Frontmedarbejder



Thisted Kommune

Frontmedarbejder

- Leverede opgaver/ydelser i dag
- Opfølgninger
- Overblik over indsatser
- Holdforløb

**VI VIL KUN BRUGE DATA
NÅR DE ER GODE, MEN
DATA BLIVER KUN GODE,
HVIS VI BRUGER DEM.**

**WHAT'S IN IT
FOR ME??**



Betydning for myndighed

- Skabe mening for sagsbehandlerne
- Opdaterede ydelser
- Mere datadisciplin
- Benyttelse af FFB
 - Sagstypeniveau/tilbudstype
 - Funktionsevneguiden ift. målarbejde
- Lettere overgang til VUM 2.0

Ledelses-information for Handicap og Socialpsykiatri

Aktivitet

Aldersfordeling
institutioner


Sygefravær
Institutioner

Sagsbehandling

Aktivitetsdata
Styringsark

Magtanvendelse

Sygefravær
Sammenligning
institutioner

Sagsbehandling
Anette og Lisbeth


Data til tilsyn

VUM


Sygefravær
Stab & sagsbehandl.

Bolig/plads

Aktivitetsark Socialområdet



Algade i år	Algade sidste år	Drengshøj i år	Drengshøj sidste år	Markstræde i år	Markstræde sidste år
Aspevej i år	Aspevej sidste år	DøgnXpres. i år	DøgnXpres. sidste år	Møllehuset i år	Møllehuset sidste år
Auktionsvej i år	Auktionsvej sidste år	Enggården i år	Enggården sidste år	Skiftesporet i år	Skiftesporet sidste år
Bjergbo i år	Bjergbo sidste år	Grønningen i år	Grønningen sidste år	Søskrænten i år	Søskrænten sidste år
Botræning i år	Botræning sidste år	Højtoft. 50 i år	Højtoft. 50 sidste år	Team Bostø. i år	Team Bostø. sidste år
Børnehandi. i år	Børnehandi. sidste år	Højtoft. 64 i år	Højtoft. 64 sidste år	Thyværkst. i år	Thyværkst. sidste år
Daghuset i år	Daghuset sidste år	Kumlhøj i år	Kumlhøj sidste år		
Dragskilde i år	Dragskilde sidste år	Limfjorden i år	Limfjorden sidste år		

\$32	\$44	\$52	\$66	\$76a
\$82	\$84	\$85	\$86	\$96
\$97	\$100	\$102	\$103	\$104
\$105	\$107	\$108	LAB	

VUM-vurderinger



VUM vurderede borgere September

946

+48,0 ifht. samme måned sidste år



Gns. VUM vurdering September

2,00

+1,9% ifht. samme måned sidste år

VUM vurderede borgere seneste måned: September

Organisation	Antal Total VUM Vurderede Borgere
Visitationsteamet og fremskudt sagsbehandling	946
+ (Null)	16
+ Autisme teamet	31
+ Børn teamet	22
+ Handicap teamet	372
+ Psykiatri og Misbrugsteamet	513

VUM vurdere borgere opdelt i kategorier - Oktober 2022 - September 2023



Gns. VUM vurdering - udvikling seneste 12 mdr.



NB! Afvigelsesliste

Nogle borgere har ikke Total-VUM og nogle har ikke VUM-detajler. Afvigelsen vil løbende forsøges nedbragt via rettelser i CURA.



Antal VUM Vurderede Borgere - kategori	Antal Total VUM Vurderede Borgere - detaljer	Diff.
990	946	44

KOMBIT

Hvilke FFB data får vi i forbindelse med et VUM 2.0 forløb?

Fælles Faglige Begreber



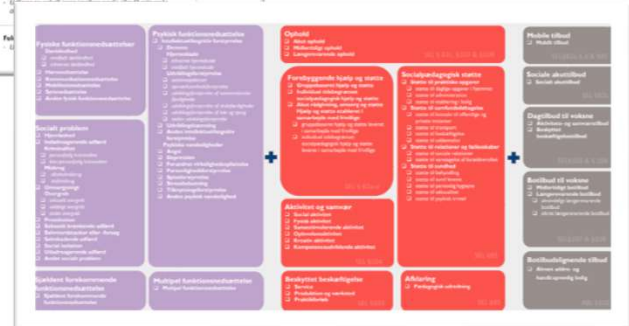
Definition af begrebet i kontekst og betydning

Definition af begrebet i kontekst og betydning

Overvej for om borgers...	Kriterier	Værdet niveau
Ingen nedad funktionerne - Løfter alle eller de fleste relevante aktiviteter		0
	Let nedad funktionerne - Løfter for det meste alle eller de fleste relevante aktiviteter	1
	Moderat nedad funktionerne - Løfter i perioder de fleste eller nogle relevante aktiviteter	2
Svært nedad funktionerne		3

Udførelse af aktiviteter

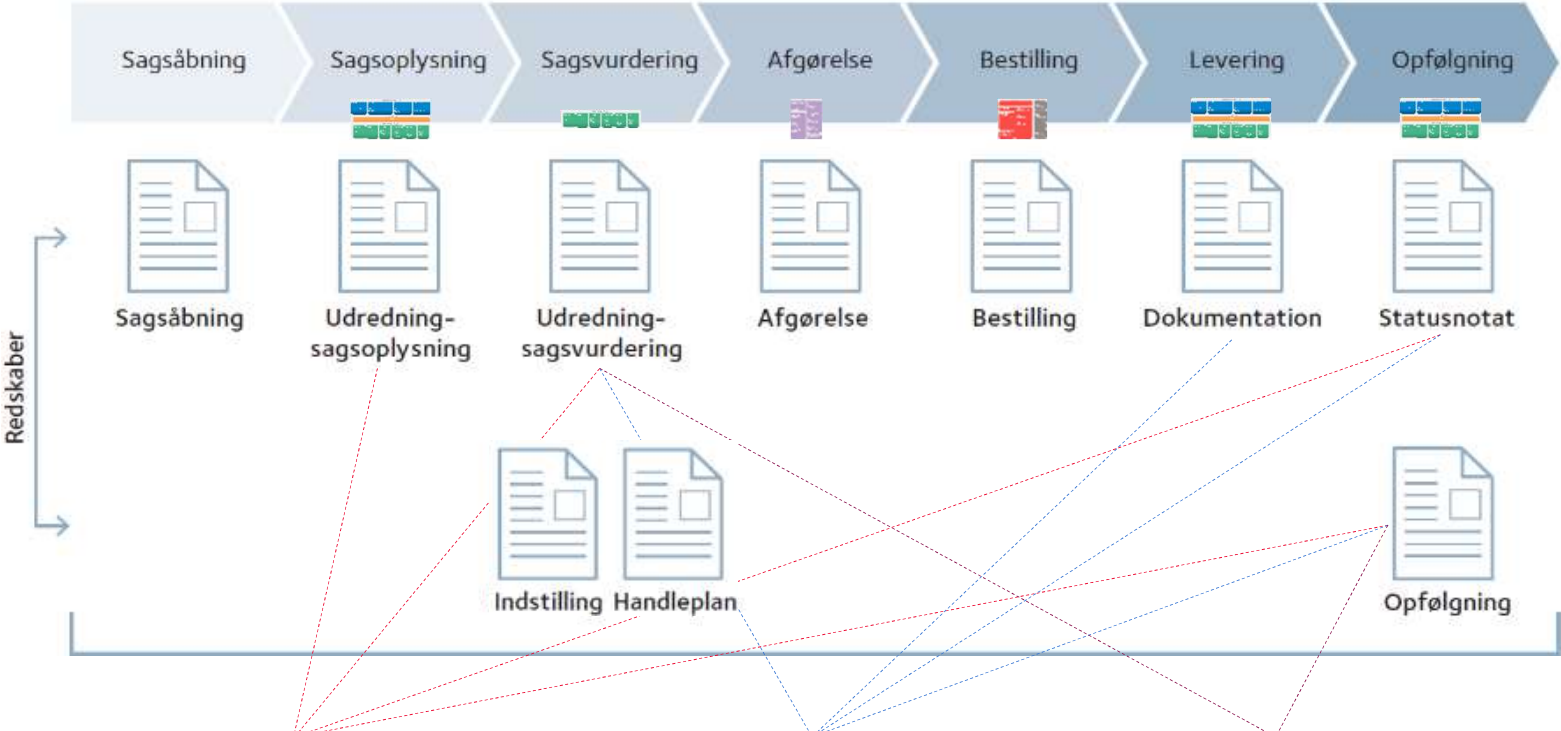
Indikator	Indikator	Indikator	Indikator	Indikator	Indikator	Indikator	Indikator
...



Fælles Faglige Begreber er indarbejdet i VUM 2.0

VUM 2.0

- ✓ Recovery og (re)habilitering i hele sagsbehandlingen
- ✓ Lovmedholdelighed og retssikkerhed
- ✓ Skærpet fokus og styrket analyse i udredningen
- ✓ Fælles begreber på tværs af myndighed og udfører



FFB

- ✓ Standardiserede og klassificerede begreber
- ✓ Ensartede og strukturerede data om kvaliteten på området
- ✓ Systematisk dokumenteret viden om effekt
- ✓ Sammenhæng for borgerne
- ✓ Samarbejde og kommunikation lokalt og på tværs af kommuner

Funktionsevneniveau:

- 0 (ingen nedsat funktionsevne)
- 1 (let nedsat funktionsevne)
- 2 (moderat nedsat funktionsevne)
- 3 (svært nedsat funktionsevne)
- 4 (fuldstændig nedsat funktionsevne)

Strukturerede indsatsmål

- Borgerens målformulering
- Måltype
- Udredt aktivitet- og deltagelsesundertema
- Aktuelt funktionsevneniveau
- Forventet funktionsevneniveau
- Opfølgningsdato for målet
- Ansvarlig for opfølgning
- Andre relaterede undertemaer

Støttebehovsniveau:

- Intet støttebehov
- Let støttebehov
- Moderat støttebehov
- Højt støttebehov
- Fuldstændigt støttebehov



Uddata specifikation – FFB side 1 af 2

Datablok	Dataelement	Dataelement - beskrivelse
Stamdata	CPR-nr.	Borgers valide CPR-nr. CPR-nr. sendes uden bindestreg.
Funktioner og forhold	Undertema funktioner eller forhold	Angivelse af undertema under funktioner eller forhold
	Datostempel for registrering af undertema funktioner eller forhold	Tidsstempling på hvornår datablok er oprettet hos dataleverandør
Omgivelser	Undertema omgivelser	Angivelse af undertema under omgivelser
	Datostempel for registrering af undertema omgivelser	Tidsstempling på hvornår datablok er oprettet hos dataleverandør
Aktivitet- og deltagelse	Undertema aktivitet- og deltagelse	Angivelse af undertema under aktivitets- og deltagelses
	Funktionsevneniveau på aktivitet- og deltagelse	Angivelse af funktionsevneniveau på angivet undertema
	Datostempel for registrering af undertema aktivitet- og deltagelse	Tidsstempling på hvornår datablok er oprettet hos dataleverandør
Støttebehov	Støttebehovsvurdering	Angivelse af borgerens vurderede støttebehov. Støttebehovet angiver, hvor stort et behov borgeren har for hjælp og støtte. Der er tale om ét eller flere støttebehov pr. afgørelse.
	SagsafgørelsesID	En angivelse af hvilken sagsafgørelse der er tale om ved brug af et unikt ID. IT-leverandør vælger selv hvordan det unikke ID genereres.
	Datostempel for støttebehovsvurdering	Tidsstempling på hvornår datablok er oprettet hos dataleverandør
Indsatsmål	Primært undertema på aktivitet- og deltagelse	Angivelse af ét primært undertema aktivitets- og deltagelsesbegreb som indsatsmålet er formuleret på.
	Måltype	Angivelse af indsatsmålets måltype. Angivelse af måltype synliggør intentionen med arbejdet i de sociale indsatser.
	Forventet funktionsevneniveau	Angiver et forventet funktionsevneniveau for indsatsmålet.
	Datostempel for registrering af indsatsmål	Tidsstempling på hvornår datablok er oprettet hos dataleverandør.
	Andre relaterede undertemaer på aktivitet- og deltagelse	Angivelse af hvilke andre aktivitets- og deltagelsesbegreber der er valgt som relaterede til det valgte indsatsmål



Uddata specifikation – FFB side 2 af 2

Datablok	Dataelement	Dataelement - beskrivelse
Målgruppe	Primær målgruppe	Angivelse af hvilken primær målgruppe borger er i. Hvis borgeren ikke har en diagnose, skal der kun indleveres data på det øverste hierarkiske niveau. Målgrupperegistreringen anvendes til national ledelsesinformation, samt i bestillingen af den sociale indsats.
	Øvrige målgrupper	Angivelse af hvilke øvrige målgrupper borger er i. Hvis borgeren ikke har en diagnose, skal der kun indleveres data på det øverste hierarkiske niveau. Målgrupperegistreringen anvendes til national ledelsesinformation, samt i bestillingen af den sociale indsats.
	Datostempel for registrering af målgrupper	Tidsstempling på hvornår målgruppedata er oprettet hos dataleverandør
	SagsafgørelsesID	En angivelse af hvilken sagsafgørelse der er tale om ved brug af et unikt ID. IT-leverandør vælger selv hvordan det unikke ID genereres.
Social indsats	Ydelser	Angivelse af hvilke ydelser der er indeholdt i den sociale indsats. Der skal være en startdato for hver ydelse, og kan være en slutdato for hver ydelse
	Start dato for ydelser	Tidsstempling på hvornår ydelsen forventes opstartet. Start dato er ikke lig med faktureringsdato eller indflytningsdato, men udelukkende udtryk for medarbejders forventning til indsatsens startdato. Startdato knytter sig til hver indrapporteret ydelse.
	Slut dato for ydelser	Tidsstempling på hvornår ydelsen forventes afsluttet. Slut dato er ikke lig med faktureringsdato eller indflytningsdato, men udelukkende udtryk for medarbejders forventning til indsatsens startdato. Slutdato knytter sig til hver indrapporteret ydelse.
	Datostempel for registrering af ydelser	Tidsstempling på hvornår ydelser er oprettet hos dataleverandør. Der skal være et datastempel for hver ydelse.
	Udførende tilbudstype	Angivelse af en udførende tilbudstype på de angivne ydelser. Der kan kun være et udførende tilbud pr. indsats.
	Datostempel for registrering af udførende tilbud	Tidsstempling på hvornår data er oprettet hos dataleverandør
	Produktionsenhedsnummer	Angiver gyldigt produktionsenhedsnummer (p-nummer) for det konkrete udførende tilbud.
	CVR-nr.	Angiver CVR-nr., hvis ikke P-nummer er angivet
	ProduktionsEnhedsNavn	Angiver navn for det udførende tilbud, hvis ikke p-nummer er angivet
	ProduktionsEnhedsAdresse	Angiver adresse for det udførende tilbud, hvis ikke p-nummer er angivet
	ProduktionsEnhedsPostnummer	Angiver postnummer for det udførende tilbud, hvis ikke p-nummer er angivet
	SagsafgørelsesID	En angivelse af hvilken sagsafgørelse indsatsen knytter sig til ved brug af et unikt ID. IT-leverandør vælger selv hvordan det unikke ID genereres.
Datostempel for bevillingsdato	Tidsstempling på hvornår den sociale indsats er registreret som bevilget.	



Hvilke data elementer skabes?



'Funktioner og forhold' og 'Omgivelsesfaktorer'

- Hvis et tema under **Funktioner og forhold** er udredt i sagen, omsættes dette til et datapunkt med dato stempel.



Funktioner og forhold	
Undertema	Dato
...

- Det samme er gældende for **Omgivelsesfaktorer**.

Omgivelsesfaktorer	
Undertema	Dato
...

'Aktivitet og deltagelse'

- Hvis et tema under **Aktivitet og deltagelse** er udredt i sagen, omsættes dette også til et data punkt med dato stempel.
- Derudover indeholder det også scoren fra **Funktionsevnevurderingen**.



Udredningsaktiviteter

Udredningsaktiviteter er aktiviteter, der er udredt i sagen, og som er relevante for sagen. De er udredt i sagen, og de er relevante for sagen. De er udredt i sagen, og de er relevante for sagen.

Udredningsaktivitet	Kategori	Værdi
Udredningsaktivitet 1	Udredningsaktivitet 1	0
Udredningsaktivitet 2	Udredningsaktivitet 2	1
Udredningsaktivitet 3	Udredningsaktivitet 3	2
Udredningsaktivitet 4	Udredningsaktivitet 4	3
Udredningsaktivitet 5	Udredningsaktivitet 5	4

Aktivitet og deltagelse		
Undertema	Funktionsevnevurdering	Dato
...



'Støttebehovsvurdering' og 'Strukturerede indsatsmål'

■ Støttebehovsvurdering

Støttebehovsniveau:
 Intet støttebehov
 Let støttebehov
 Moderat støttebehov
 Højt støttebehov
 Fuldstændigt støttebehov

Borgers støttebehov	
Støttebehovsvurdering	Dato
...	...

■ Strukturerede indsatsmål

Strukturerede indsatsmål

- Borgerens målformulering
- Måltype
- Udredt aktivitet- og deltagelsesundertema
- Aktuelt funktionsevneniveau
- Forventet funktionsevneniveau
- Opfølgingsdato for målet
- Ansvarlig for opfølgning
- Andre relaterede undertemaer



Udredt aktivitet	Kategori	Forventet funkt
...

Indsatsmål				
Undertema (A&D)	Måltype	Forventet funkt	Dato	Opfølgingsdato
...



KOMBIT

Hvordan og hvornår sendes data til Danmarks statistik og FLIS?

Sag	
CPR	Kommune
...	...

Borgers støttebehov	
Støttebehovsvurdering	Dato
...	...

Funktioner og forhold	
Undertema	Dato
...	...

Omgivelser	
Undertema	Dato
...	...

Aktivitet og deltagelse		
Undertema	Funktionsevnevurdering	dato
...

Indsatsmål				
Undertema (A&D)	Måltype	Forventet funkt.	Dato	Opfølgingsdato
...

Data sendes afsted, når der beviliges en ydelse, der indberettes til DST/FFB.



Eksempel på data fra udredning - 1

Borger X fra Kommune Y mødes med sagsbehandler Z d. 1. 1. 2023.

X og Z taler om X's udfordringer ift. organisering og planlægning samt udfordringer ift. økonomisk situation. Z vurderer, at X har et støttebehov som er let, men at X skal arbejde med at varetage økonomi og prøve at kunne håndtere det helt på egen hånd. De aftaler opfølgning d. 1. 6. 2023. X bevilges hjælp efter SEL § 85.

Sag	
CPR	Kommune
x	y

Borgers støttebehov	
Støttebehovsvurdering	Dato
Let	1.1. 2023

Funktioner og forhold	
Undertema	Dato
Organisering og planlægning	1.1. 2023
Økonomisk situation	1.1. 2023

Omgivelser	
Undertema	Dato
Personer i netværk	1.1. 2023

Aktivitet og deltagelse		
Undertema	Funktion.	dato
Varetage økonomi		21.1. 2023

Indsatsmål				
Undertema (A&D)	Måltype	Forventet funkt .	Dato	Opfølgningsdato
Varetage økonomi	Udvikle		11.1.2023	1.6.2023



Eksempel på data fra udredning - 2

X mødes med sin sagsbehandler d. 1. 6. 2023. Støtten har været en succes, og X's støttebehov vurderes til intet, målet er opfyldt og § 85 afsluttes. Der er ikke behov for en opfølgning.

Sag	
CPR	Kommune
x	y

Borgers støttebehov	
Støttebehovsvurdering	Dato
Intet	1.1. 2023

Funktioner og forhold	
Undertema	Dato
Organisering og planlægning	1.1. 2023
Organisering og planlægning	1.6. 2023
Økonomisk situation	1.1. 2023
Økonomisk situation	1.6. 2023

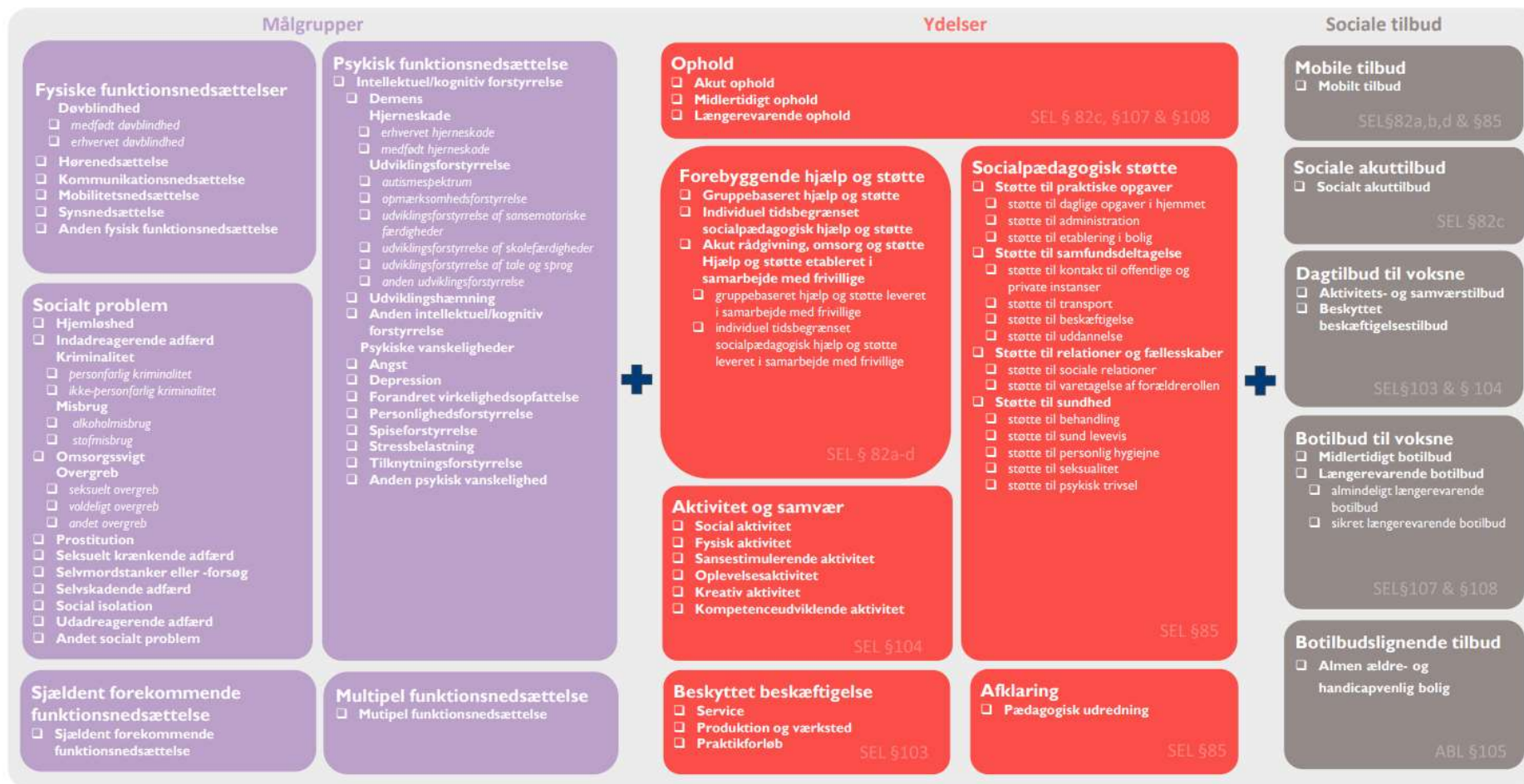
Omgivelser	
Undertema	Dato
Personer i netværk	1.1. 2023

Aktivitet og deltagelse		
Undertema	Funktion	Dato
Varetage økonomi	2	1.1. 2023
Varetage økonomi	0	1.6. 2023

Indsatsmål				
Undertema (A&D)	Måltype	Forventet funkt	Dato	Opfølgningsdato
Varetage økonomi	Udvikle	1	1.1.2023	1.6.2023



FFB Indsatskatalog



Eksempler på social indsatser – inddata bliver til uddata

Målgrupper (hvorfor)

Ydelser (hvordan)

Sociale tilbud (hvem)

Social indsats (DST ydelseskode)

Kontoplan (Hovedfunktion)

Ex 1

Psykiske vanskeligheder

- ikke-personfarlig kriminalitet
- Selvskadende adfærd



- støtte til transport
- støtte til beskæftigelse



Mobilt tilbud

Øvrig socialpædagogisk støtte SEL §85 (socialpædagogisk støtte, som ikke leveres på botilbud eller botilbuds-lignende tilbud, fx borgerens private hjem)
DST værdi: 1.12.0.2

5.38.39
Personlig støtte og pasning af personer med handicap mv. (§§ 85)

Ex 2

Stofmisbrug

- udviklingsforstyrrelse af skolefærdigheder
- depression
- Selvskadende adfærd



- støtte til uddannelse
- støtte til behandling
- pædagogisk udredning
- midlertidigt ophold



Midlertidigt botilbud

SEL §107 - Midlertidige botilbud inkl. tilknyttede ydelser f.eks. SEL §§ 83 og 85.
DST værdi: 1.8.2

5.38.52
Botilbud til midlertidigt ophold (§ 107)

Ex 3

Social isolation

- angst



- service
- produktion og anlæg



Beskyttet beskæftigelsestilbud

SEL §103 - Beskyttet beskæftigelse i beskyttet beskæftigelsestilbud.
DST værdi: 1.4

5.38.58
Beskyttet beskæftigelse (§ 103)

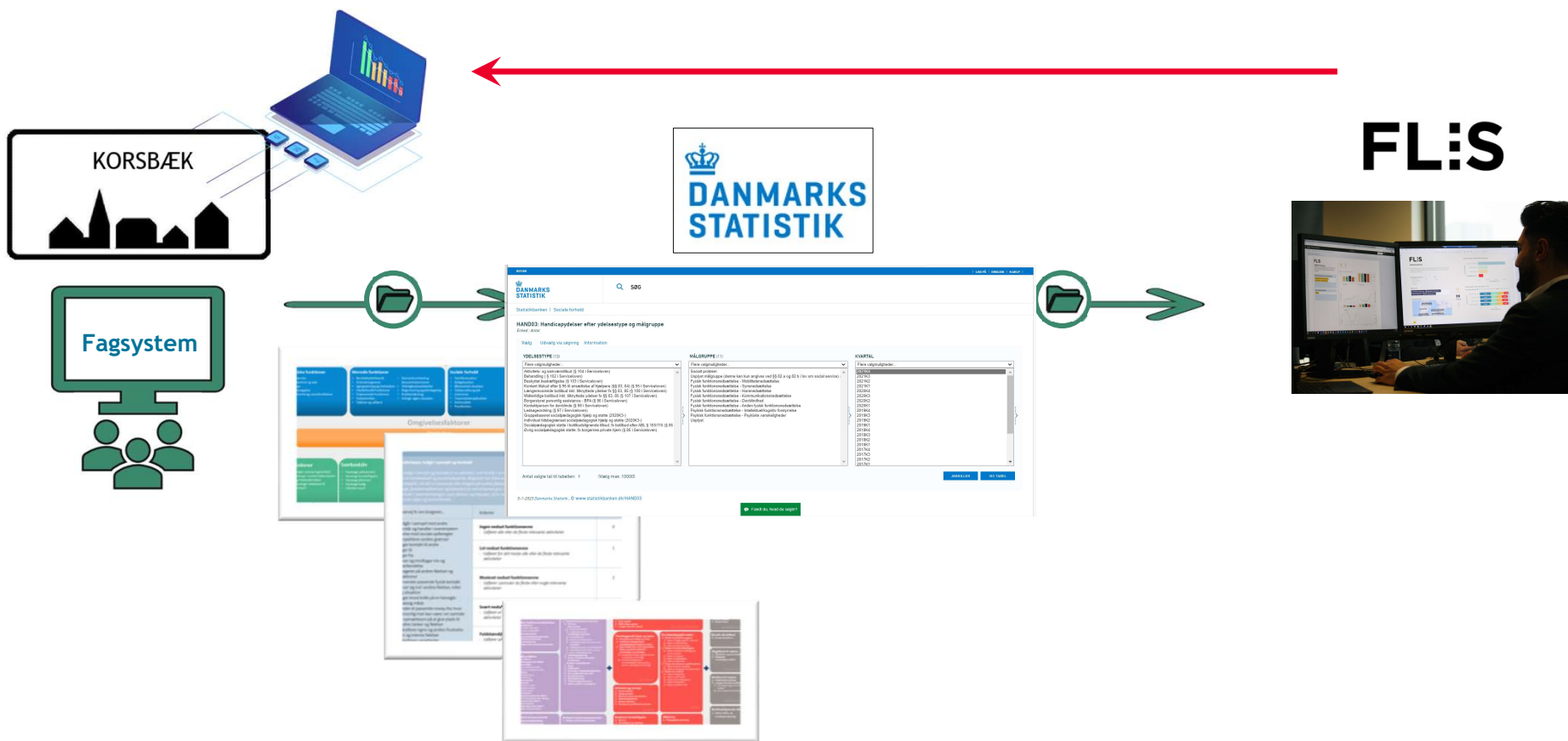
Det vi aktivt vælger

Det vi automatisk kan udlede

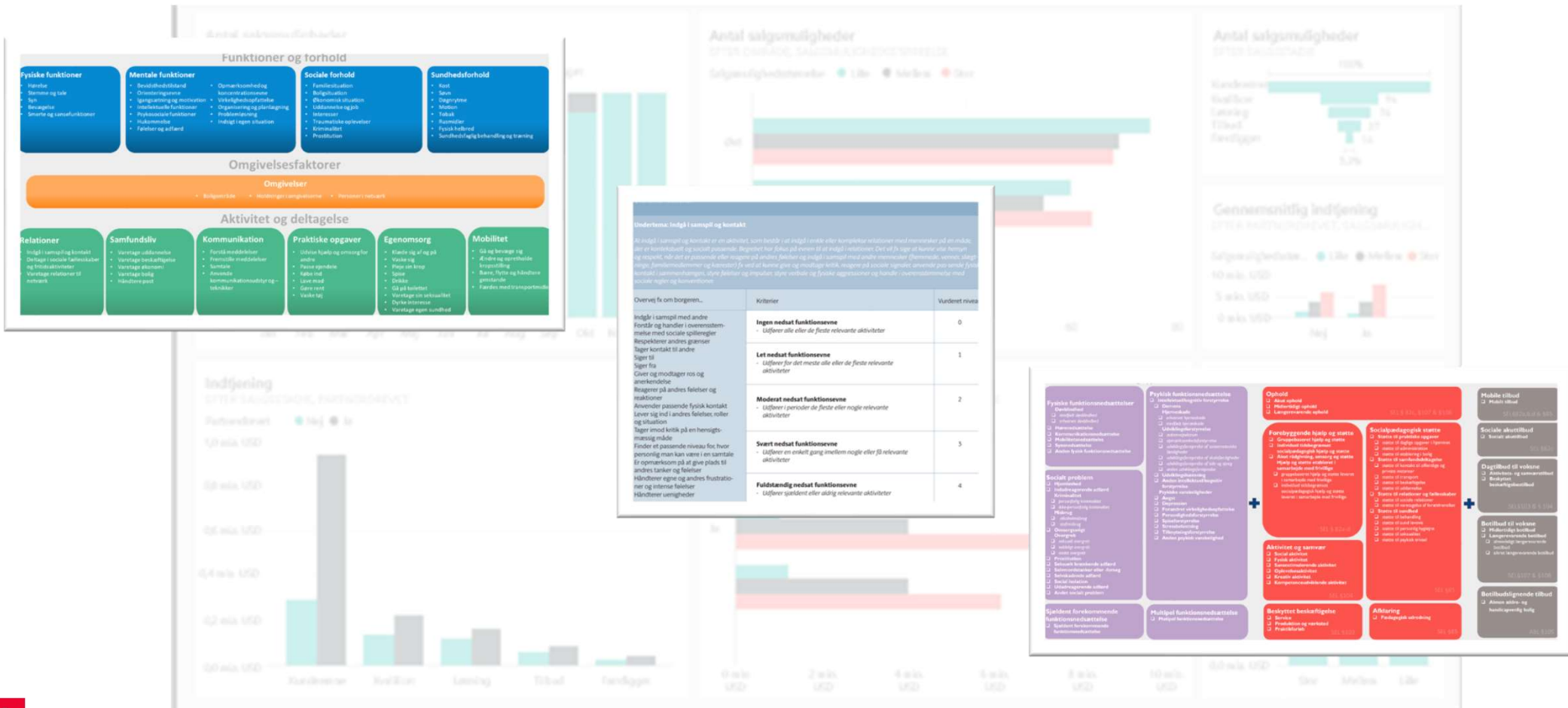


KOMBIT

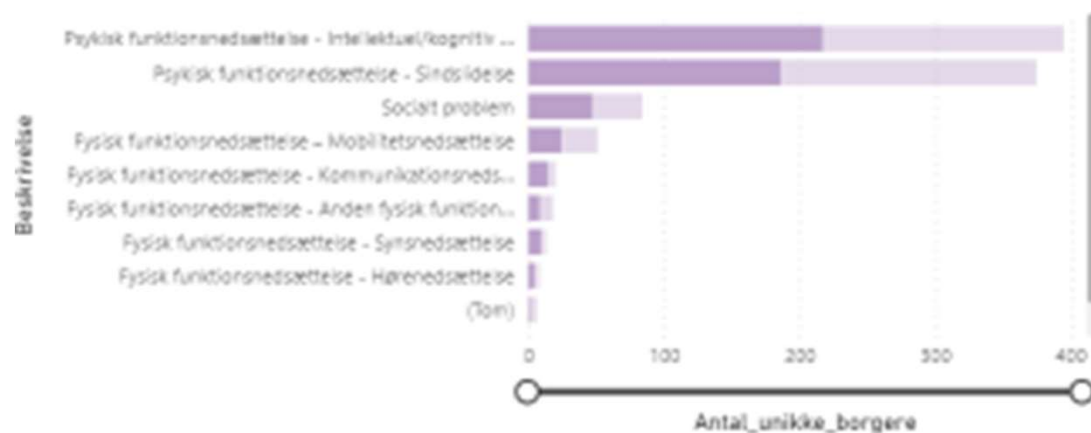
FFB data - fra fagsystem til DST og FLIS



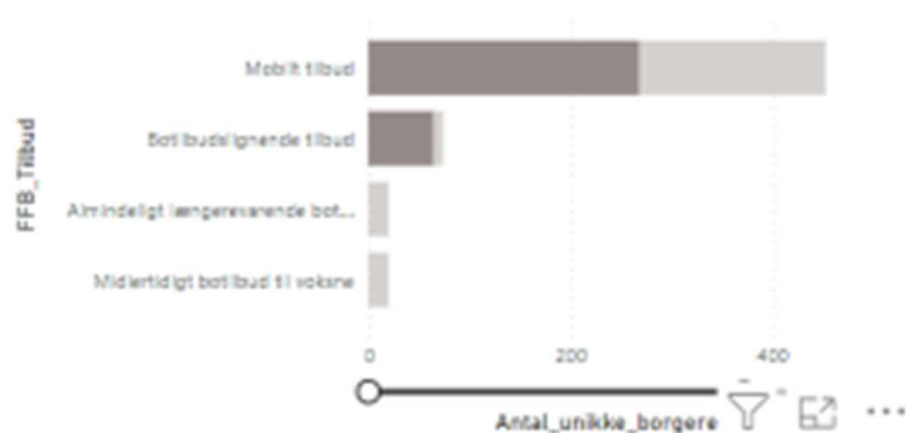
Eksempler på visning af FFB data



Antal_unikke_borgere efter Beskrivelse



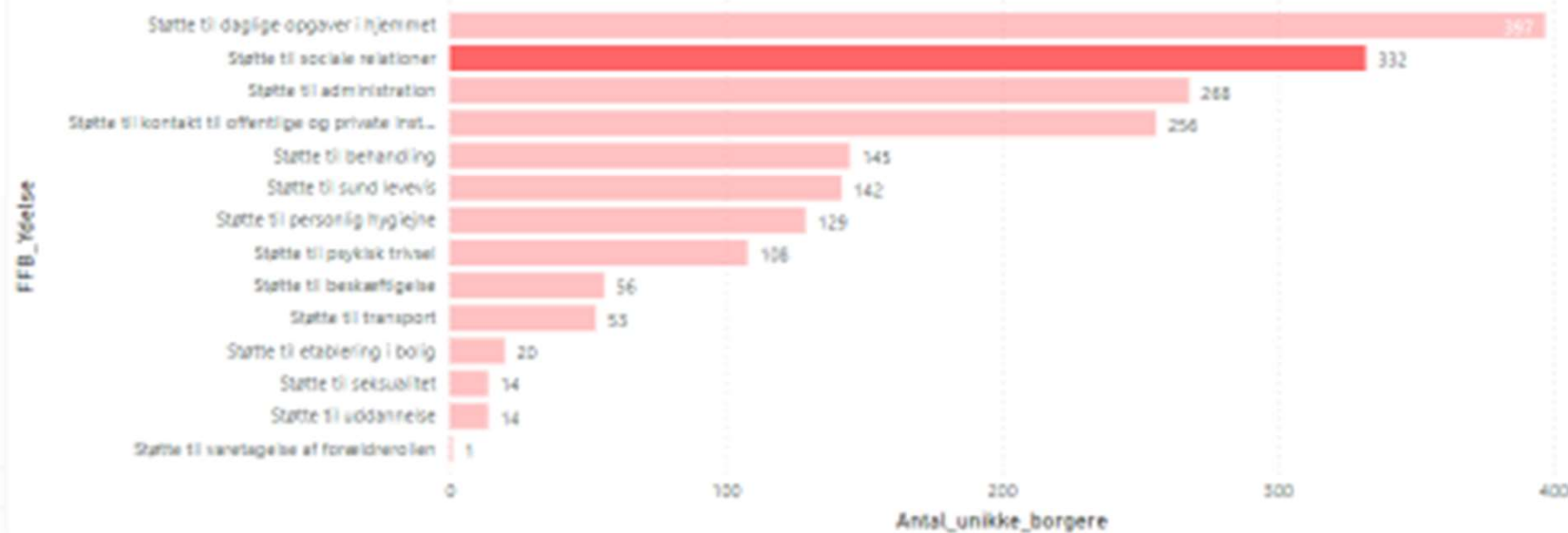
Antal_unikke_borgere efter FFB_Tilbud



Paragraf	Antal_unikke_borgere
§§ 105/85	64
§§ 5	268
Total	332

Antal_unikke_borgere efter FFB_Ydelse og Kommune

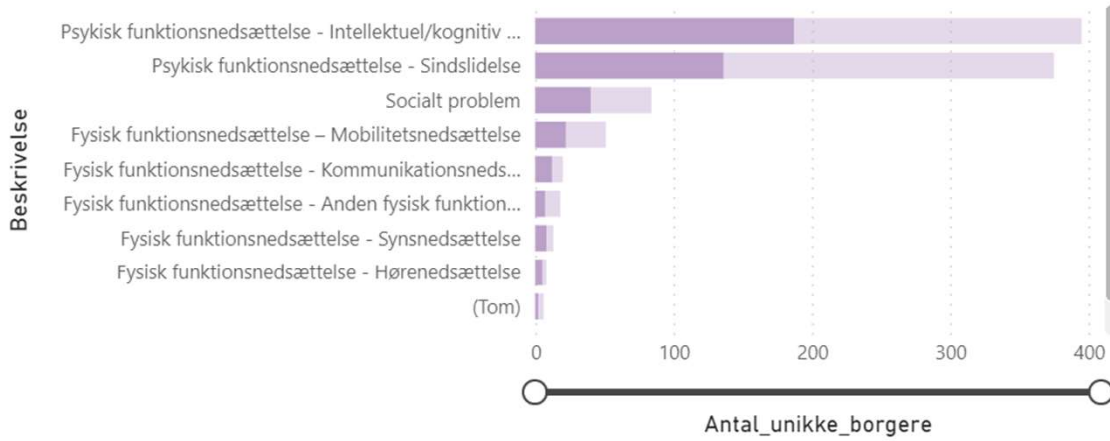
Kommune ● kommune 2



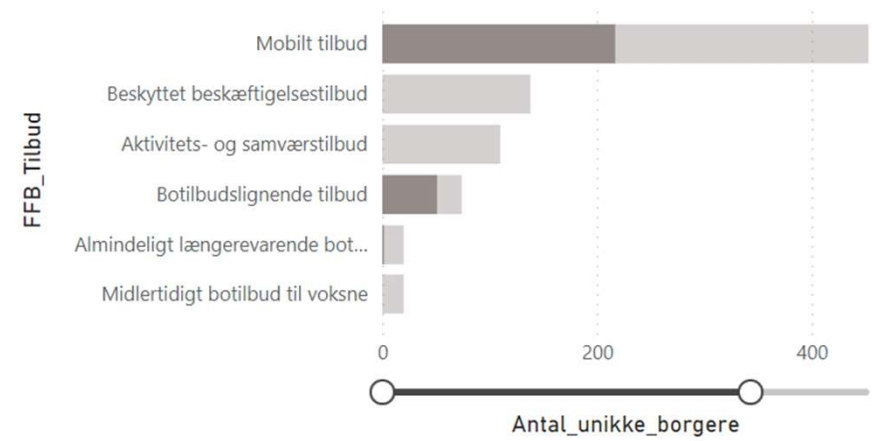
Kommune

kommune 2

Antal_unikke_borgere efter Beskrivelse



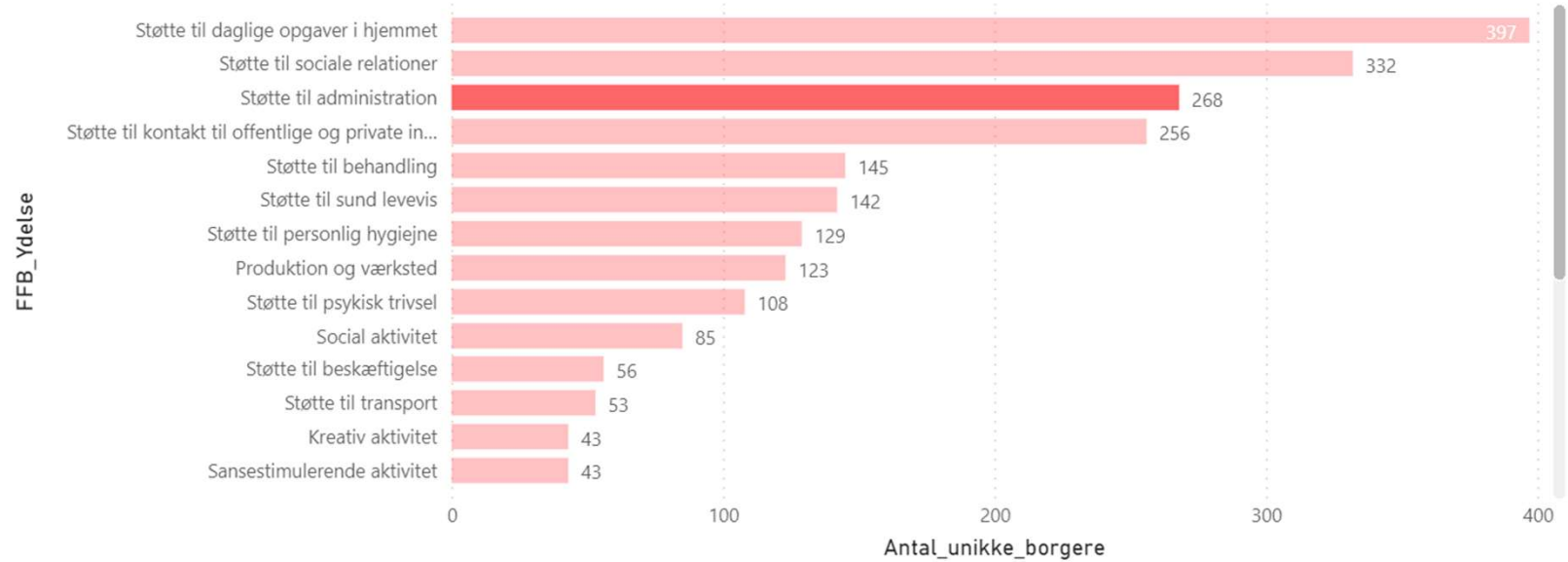
Antal_unikke_borgere efter FFB_Tilbud



Paragraf	Antal_unikke_borgere
§§105/85	51
§108	1
§85	217
Total	268

Antal_unikke_borgere efter FFB_Ydelse og Kommune

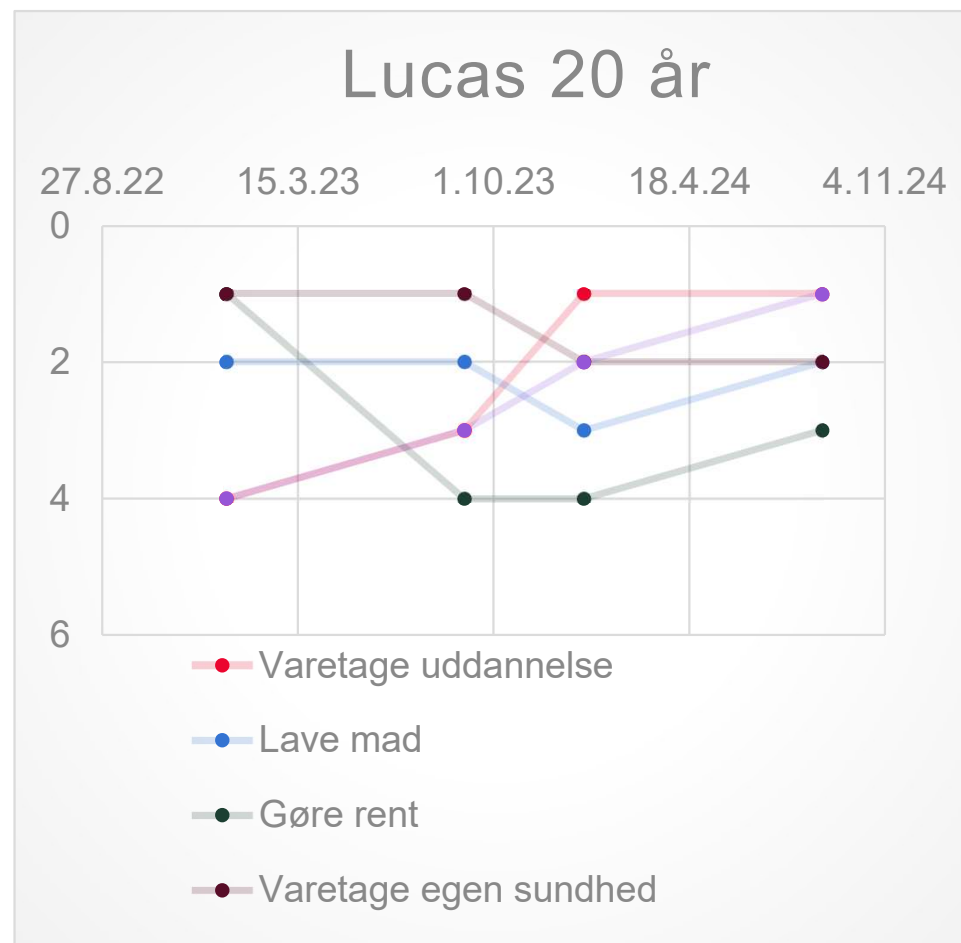
Kommune ● kommune 2



Kommune



Fra 1. januar 2024 får I flere FFB data



Eksempel på brug af FFB data.

Borgere på §107

Midlertidigt botilbud

- Ophold**
- Akut ophold
 - Midlertidigt ophold
 - Længerevarende ophold

Ydelses start?

Målgruppe

Målgrupper	
Fysiske funktionsnedsettelser Demofølged <input type="checkbox"/> Hørselshedsforstyrrelse <input type="checkbox"/> Synshedsforstyrrelse <input type="checkbox"/> Hørsels- og synshedsforstyrrelse <input type="checkbox"/> Kognitions- og hukommelsesforstyrrelse <input type="checkbox"/> Fysisk funktionsnedsettelse <input type="checkbox"/> Andre fysiske funktionsnedsettelser	Psykisk funktionsnedsettelse Demofølged <input type="checkbox"/> Demens <input type="checkbox"/> Hjernekræft <input type="checkbox"/> Alzheimers sygdom <input type="checkbox"/> Udviklingsforstyrrelse <input type="checkbox"/> Personlighedsforstyrrelse <input type="checkbox"/> Angst <input type="checkbox"/> Depression <input type="checkbox"/> Bipolar sygdom <input type="checkbox"/> Schizofreni <input type="checkbox"/> Andre psykiske funktionsnedsettelser
Socialt problem <input type="checkbox"/> Isolation <input type="checkbox"/> Indskrænkede adfærd <input type="checkbox"/> Krænkelser <input type="checkbox"/> Personlig krisetilstand <input type="checkbox"/> Akutte og kroniske problemer <input type="checkbox"/> Misbrug <input type="checkbox"/> Udsat for vold <input type="checkbox"/> Udsat for seksuelle overgreb <input type="checkbox"/> Overgreb <input type="checkbox"/> Overvågning <input type="checkbox"/> Andre sociale problemer	Sjældent forekommende funktionsnedsettelser <input type="checkbox"/> Sjældent forekommende funktionsnedsettelser
Multiple funktionsnedsettelser <input type="checkbox"/> Multiple funktionsnedsettelser	Multiple funktionsnedsettelser <input type="checkbox"/> Multiple funktionsnedsettelser

Støttebehov

Støttebehovsniveau:
 Intet støttebehov
 Let støttebehov
 Moderat støttebehov
 Højt støttebehov
 Fuldstændigt støttebehov

Evt. dagtilbud

- Aktivitet og samvær**
- Social aktivitet
 - Fysisk aktivitet
 - Sansestimulerende aktivitet
 - Oplevelsesaktivitet
 - Kreativ aktivitet
 - Kompetenceudviklende aktivitet
- SEL §104
- Beskyttet beskæftigelse**
- Service
 - Produktion og værksted
 - Praktikforløb
- SEL §103

§85 ydelser

- Socialpædagogisk støtte**
- Støtte til praktiske opgaver
 - støtte til daglige opgaver i hjemmet
 - støtte til administration
 - støtte til etablering i bolig
 - Støtte til samfundsdeltagelse
 - støtte til kontakt til offentlige og private instanser
 - støtte til transport
 - støtte til beskæftigelse
 - støtte til uddannelse
 - Støtte til relationer og fællesskaber
 - støtte til sociale relationer
 - støtte til varetagelse af forældrerollen
 - Støtte til sundhed
 - støtte til behandling
 - støtte til sund levevis
 - støtte til personlig hygiejne
 - støtte til seksualitet
 - støtte til psykisk trivsel
- SEL §85

Hvilke tilbud har vi brug for til borgerne?

= ?

... og hvornår?

... særlige hensyn?

Funktioner og forhold

Fysiske funktioner

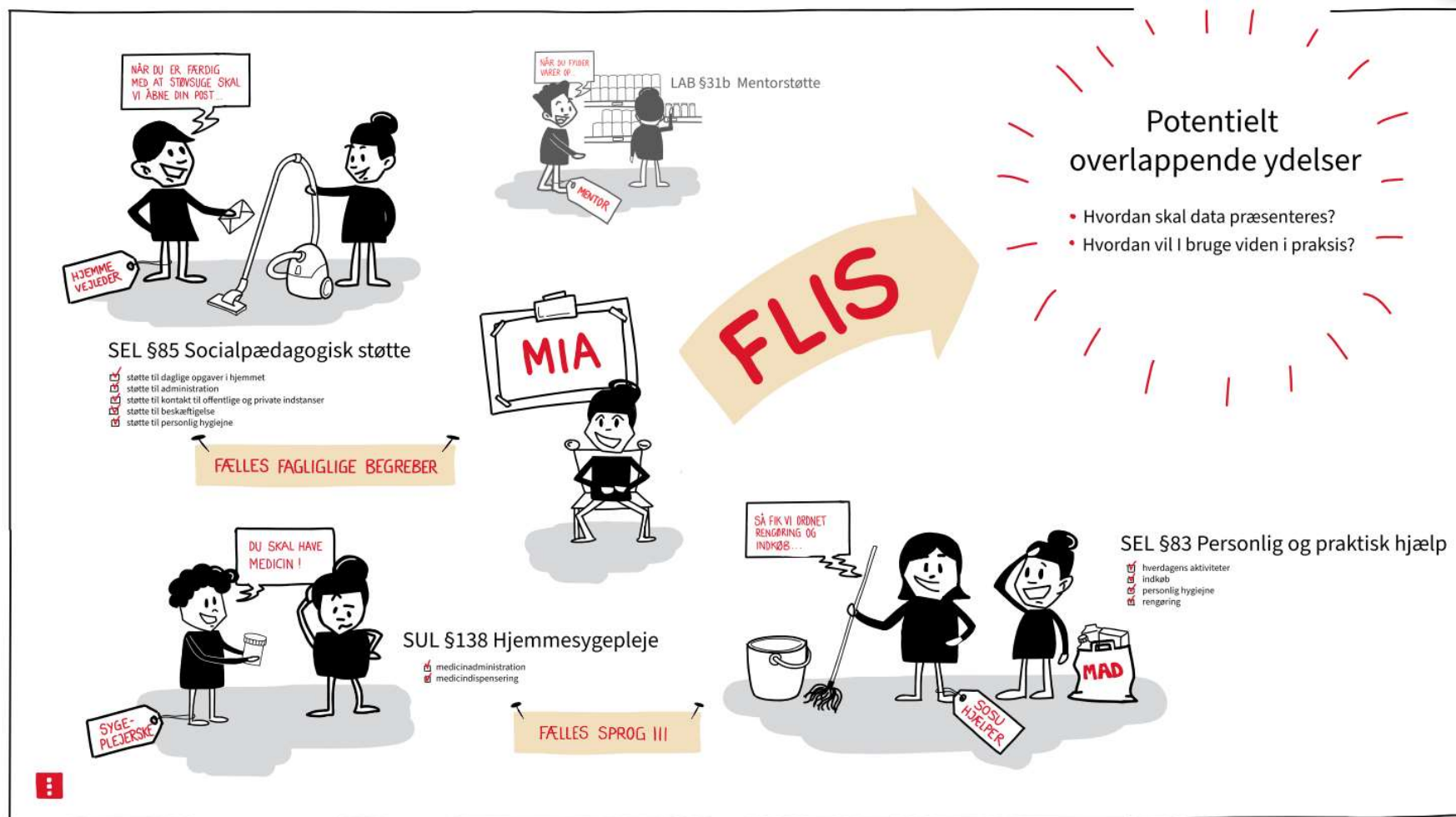
- Hørelse?
- Syn?

Sundhedsforhold

- Rusmidler?



FLIS visning af potentielle overlappende ydelser



paragraf

§§105/85 §85

kommune

Kommune 2

FFB_navne

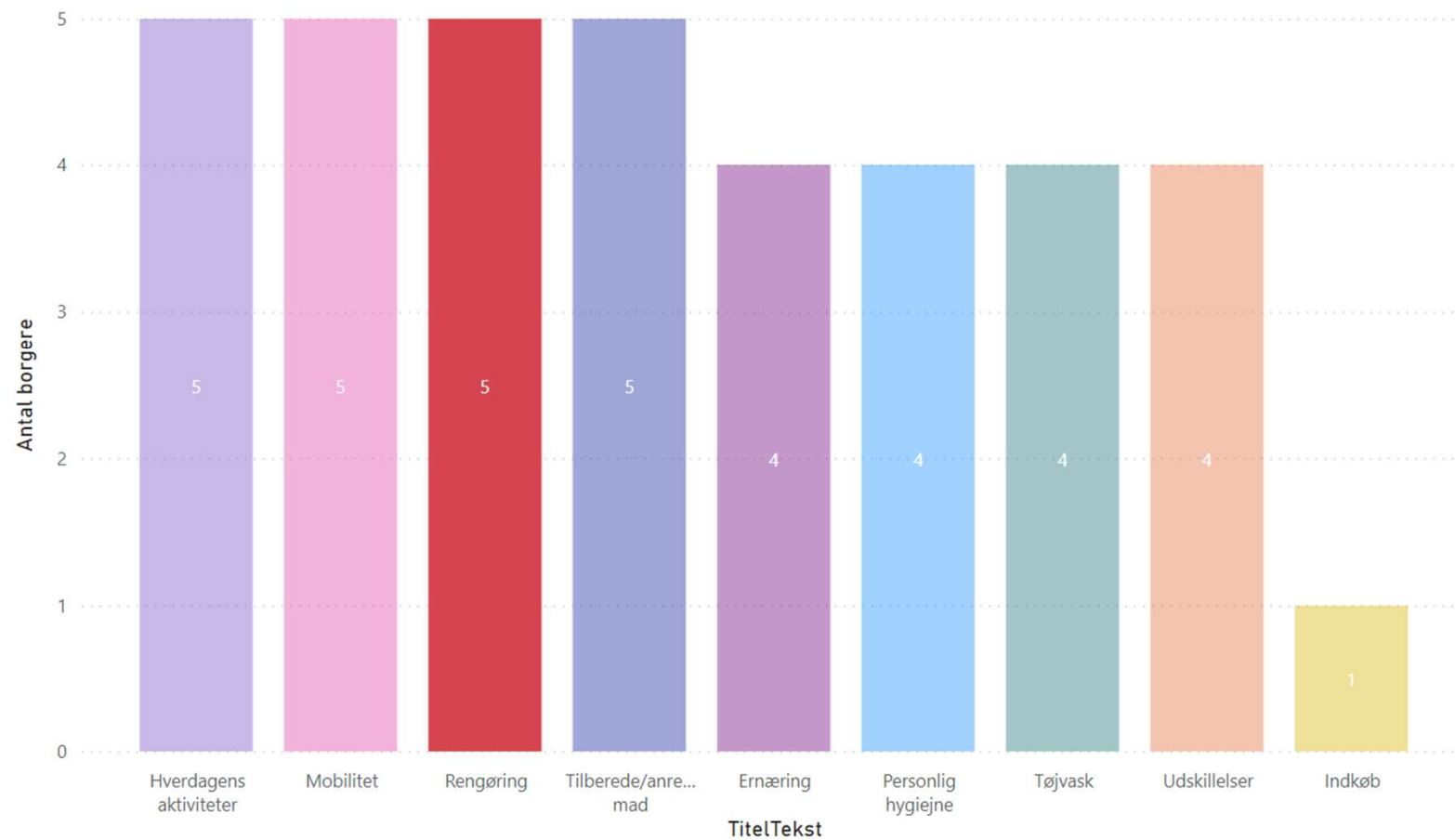
NULL Støtte til beskæftigelse Støtte til daglige opgaver i hjemmet

Vedr_dato

Alle

Antal borgere efter TitelTekst og FSIII_kode

FSIII_kode ● H1.1 ● H1.10 ● H1.2 ● H1.3 ● H1.4 ● H1.5 ● H1.7 ● H1.8 ● H1.9




5


Antal borgere


«
≡
Filtre





Data om beskæftigelse



Hent data ▾



Excel-projektmappe



OneLake-datahub ▾



SQL Server



Angiv data



Dataverse



Seneste kilder ▾


Transformér data ▾


Opdater data ▾


Ny visual


Tekstfelt Flere visuelt elementer ▾


Indsæt visuelt elementer ▾

Månednummer ▾

 ▾

paragraf

§§105/85

§107

§108

§85

Opsplit	kommune 11	kommune 21	kommune 3	kommune 49	kommune 53	kommune 71	Total
§ 103	1,9 %	3,5 %	2,2 %	1,4 %	12,4 %	1,0 %	2,9 %
§ 104	11,4 %	1,2 %	11,0 %	5,5 %	2,4 %	1,0 %	4,2 %
Andet	49,5 %	36,5 %	46,2 %	56,6 %	52,7 %	51,7 %	50,0 %
Fleksjob	11,4 %	18,8 %	18,7 %	16,6 %	11,2 %	19,9 %	17,0 %
Revalideringsydelse	1,0 %	1,2 %					0,3 %
Skånejob	3,8 %	24,7 %	6,6 %	4,1 %	3,6 %	6,8 %	7,6 %
Uddannelseshjælp	21,0 %	14,1 %	15,4 %	15,9 %	17,8 %	19,6 %	18,0 %

kommune

 ▾



Drøftelse ved bordene!

- Perspektiver i arbejdet med data?
- Erfaringer med at arbejde med data?
- Forslag til datavisninger?



Hvordan tænker I FFB data kan bringes i spil?





FROKOST

12.00 – 13.00



Et udførerperspektiv på VUM 2.0 / Funktionsevneguide

FFB Netværksdag

Vejle

8. November 2023

Thisted Kommune

VUM 2.0 & FFB / FKO & Indikatorokatalog

VUM 2.0, FFB og Funktionsevneguiden

FKO/Indikatorokataloget i Esbjerg Kommune

Perspektiver fra udfører-praksis baseret på 2 case eksempler:

- 1) Særlige afklaringspladser til borgere indenfor det specialiserede voksensocial-område
- 2) Kvalitetsudvikling af faglige indsatser baseret på målarbejde jf. indikatorokataloget (FKO) og Recovery-orienteret rehabilitering



VUM-tema	Praktiske opgaver i hjemmet	
Undertema	RENGØRING: Funktioner i forhold til rengøring af bolig indeholdende oprydning.	
Score	Betydning	Delelementer (eksempler)
0	Intet problem eller ikke relevant - Kan overskue og udføre alle delelementer	Kan rydde op Kan håndtere affald
1	Let problem - Kan for det meste overskue og udføre alle delelementer eller der er enkelte delelementer, borgeren ikke kan overskue eller udføre	Kan holde overflader rene Kan støvsuge gulve Kan vaske gulve
2	Moderat problem - Kan i perioder overskue og udføre alle delelementer eller der er flere delelementer, borgeren ikke kan overskue og/eller udføre	Kan vaske op
3	Svært problem - Kan i perioder overskue og/eller udføre enkelte delelementer eller borgeren kan ikke udføre de fleste delelementer	
4	Fuldstændigt problem - Kan ikke udføre delelementer	

Overtema: Praktiske opgaver

Undertema: Gøre rent

At gøre rent er en handling, der består i at holde ens nære fysiske omgivelser rene og hygiejniske. Rengøring kan fx ske ved at støvsuge, vaske gulv og støve af og omfatter typisk oprydning.

Overvej fx om borgeren...	Kriterier	Vurderet niveau
Identificerer områder i hjemmet, der skal gøres rent Anvender rengøringsmidler korrekt og forsvarligt Tørre støv af Rydder op Fejer gulve Støvsuger Vasker gulve Rengør overflader Bærer affald ud Bærer aviser/reklamer ud Lufte ud Skifter sengetøj Rengør bolig	Ingen nedsat funktionsevne - Udfører alle eller de fleste relevante aktiviteter	0
	Let nedsat funktionsevne - Udfører for det meste alle eller de fleste relevante aktiviteter	1
	Moderat nedsat funktionsevne - Udfører i perioder de fleste eller nogle relevante aktiviteter	2
	Svært nedsat funktionsevne - Udfører en enkelt gang imellem nogle eller få relevante aktiviteter	3
	Fuldstændig nedsat funktionsevne - Udfører sjældent eller aldrig relevante aktiviteter	4



Case-eksempel 1:

Afklaring af funktionsevne i en udfører-kontekst

Baggrunden:

- Komplekse borgersager
- VUM udredninger
- Målgruppe

Formålet:

- Specialiserede medarbejdere
- Fælles VUM-udredning
- Afklaring af funktionsevne

- Sikre rette tilhvid if SFI

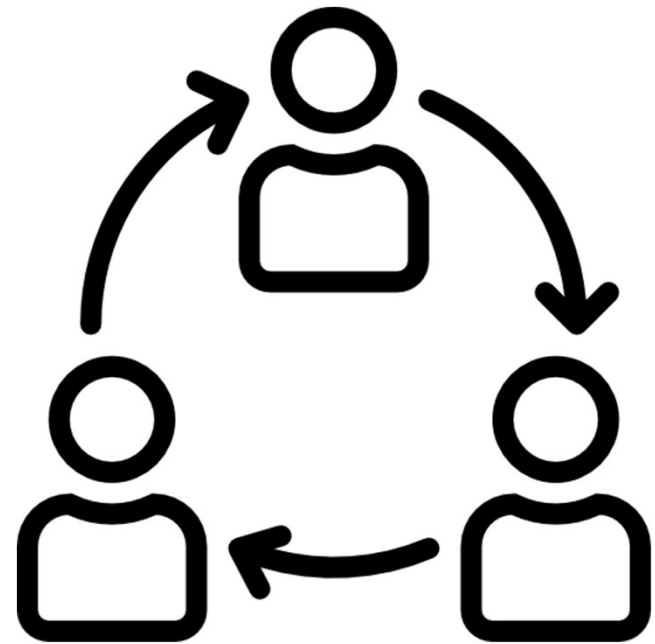


Case-eksempel 1:

Afklaring af funktionsevne i en udfører-kontekst

Rammen:

- Udviklet i samarbejde på tværs
- Tid til opgaven
- Indholdet af den faglige afklaring
- Opfølgning og samarbejde



Case-eksempel 1:

Afklaring af funktionsevne i en udfører-kontekst

Den faglige afklaring:

- Afsæt i indikatorkataloget
- Afprøvning
- Træning
- Rapportering

Indikatorkatalog

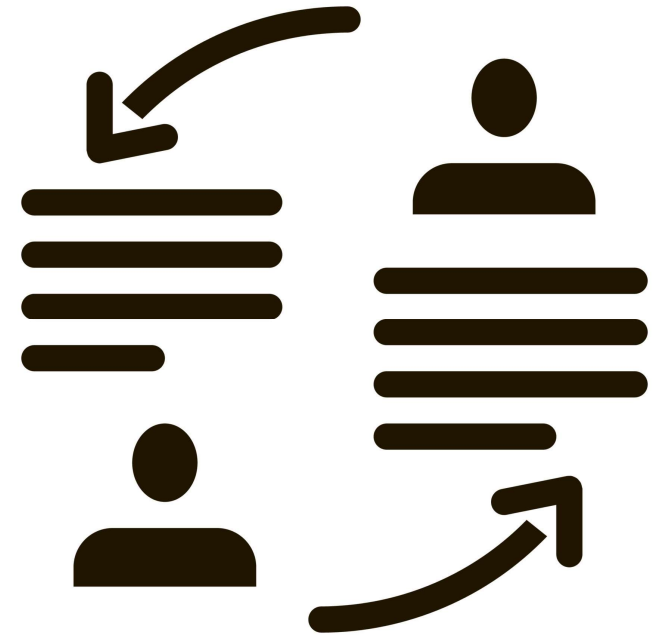


Case-eksempel 1:

Afklaring af funktionsevne i en udfører-kontekst

Samarbejdet: udfører og myndighed

- Fælles sprog og forståelse
- Naturligt (og let) at bygge videre på
- Medarbejdere, ledere og myndighed
- Bedre samarbejde



Case-eksempel 1:

Afklaring af funktionsevne i en udfører-kontekst

Resultater

Siden 2020 har 9 borgere været tilbudt en afklaringsplads

- 3 er flyttet i egen bolig med §85 støtte
- 3 er flyttet i forskellige §107 tilbud (tilbud matchet med afklaringen)
- 2 er flyttet i særforanstaltninger (nyoprettede tilbud baseret på afklaring)
- 1 er flyttet på plejehjem

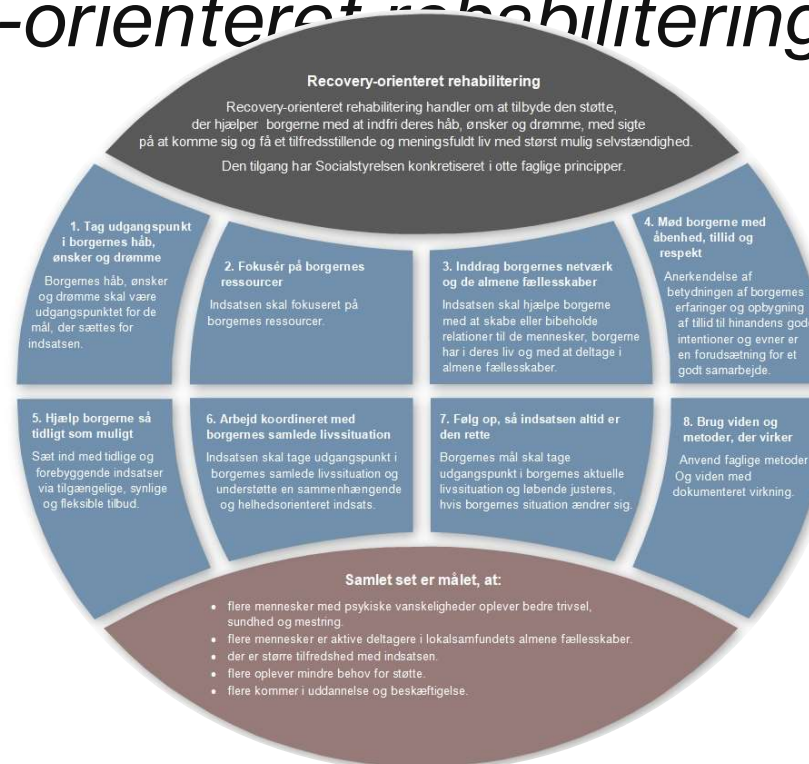
Borgere fra alle områder af voksen-socialområdet har været tilbudt og gennemført et afklaringsforløb.



Case-eksempel 2:

Kvalitetsudvikling af faglige indsatser jf. indikatorer/FKO og Recovery-orienteret rehabilitering

- Kvalitetssikring og -udvikling i Esbjerg Kommune (intern audit-proces)
- Startede med et skarpt fokus på indikatorer/FKO
- Videreudviklet til at inkludere et fokus på Recovery-orienteret rehabilitering



Socialstyrelsen (2023): Recovery-orienteret rehabilitering [unpublished]



Case-eksempel 2:

Kvalitetsudvikling af faglige indsatser jf. indikatorer/FKO og Recovery-orienteret rehabilitering

Audit-processen:

- Tilfældige udtræk af borgere
- Målrettet udtræk af dokumentation
- Kvalitative spørgsmål til den faglige indsats
- Perspektiveres til:
 - Mål og indikatorer
 - Faglige principper
 - Borgerens recovery-proces



Case-eksempel 2:

Kvalitetsudvikling af faglige indsatser jf. indikatorer/FKO og Recovery-orienteret rehabilitering

Resultater

- Styrket fælles sprog og forståelse
- Fælles bevidsthed
- Bedre evalueringer, statusser og opfølgninger
- Forbedret samarbejde på tværs



Forventninger til fremtiden

Samarbejdspraksis

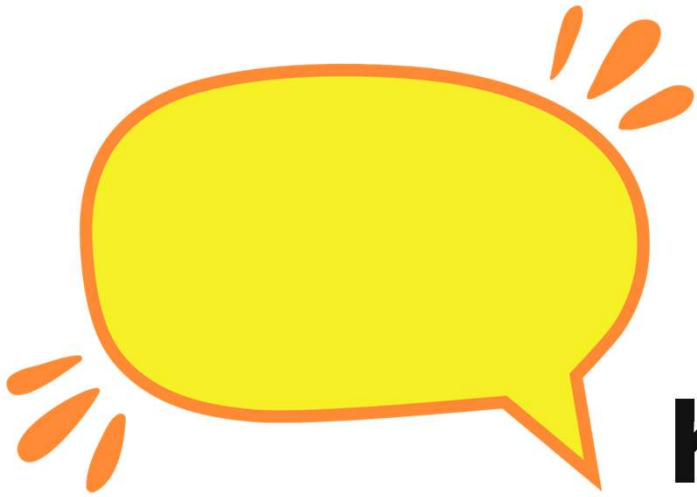
FFB er en forbedring

- Nuancering af funktionsevnevurderinger
- Relationer i fokus

Samarbejde på tværs (nationalt)

- Borgere sikres en mere sammenhængende indsats
- Et fælles fagligt begrebsapparat som understøtter vores samarbejde på tværs af kommunale og regionale skel.





**Spørgsmål?
Kommentarer?
Andet?**



Hvis der melder sig et spørgsmål eller lignende efter dagen i dag, så svarer jeg gerne på henvendelser.

Steffen Haaning – sthaa@esbjerg.dk



Kaffe/the og kage - 30 minutter





Herlev

Kommune

**Erfaringer med tæt samarbejde og fælles sprog
mellem myndighed og udfører-området
- om dokumentation**

Thisted Kommune

Om Herlev kommune og den fælles organisation

Herlev kommune 29.600 indbyggere

Center for sundhed, voksne og ældre

- Myndighed - Handicap og psykiatri - 8 medarbejdere
- Udfører-området / Tilbud - 175 medarbejdere
 - 3 Botilbud §§ 107,108 samt ABL §105 m/ §85
 - Socialpædagogiske Tilbud §85, §104, ABL §105
 - Socialpsykiatriske Tilbud §85, §104
 - Rusmiddelcenter §101 og SL §140
 - Job & Aktivitetscenter §§103,104
 - Rådgivningstilbud Den åbne Dør §82

Hvem er vi:

Tina Vendelbo Nielsen - faglig koordinator myndighed

Louise Bertelsen - faglig koordinator udfører-området

Kirsten Breinholt - Funktionsleder Voksensociale Tilbud

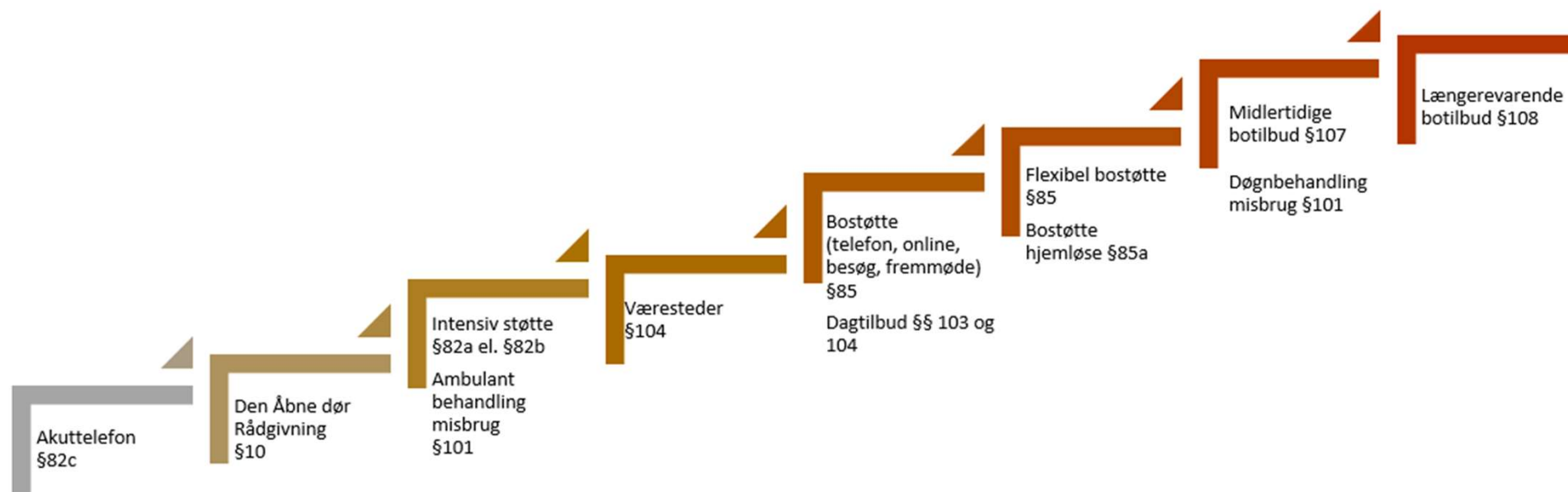


Tilbudstrappe Voksensociale Tilbud



Herlev
Kommune

2024



Forberedelse til nyt dokumentationssystem

Hvad gjorde vi?

2018 Herlev kommune indkøber KMD Nexus til socialområdet (og sundhedsområdet)

Ledelsen prioriterer at opsætning af systemet laves i fællesskab mellem myndighed og udførerområdet

Der udpeges 3 Systemadministratorer

Systemadministratorer frikøbes

Systemadministratorer uddannes sammen

Systemadministratorer sidder på fælles kontor

Udarbejdelse af fælles arbejdsgange og beskrivelser

Fælles undervisning af superbrugerne

Fælles undervisning af slutbrugere

Drift og småudvikling

Hvad virker godt ?

Systemadministratorer er et team – og er hver især kendte i hele organisationen – og hjælper i hele organisationen

Systemadministratorer er praktikere, der er forankret i faglige opgaver i hverdagen

Der tales fælles sprog ift opsætning, roller m.v.

Der holdes fælles superbrugermøder

Der kan i samarbejde opsættes nye indsatser, der virker for både myndighed og udførerområdet
fx Den Åbne Dør (§82)

Sidegevinst

Dialog omkring IT og dokumentationssystemet er ofte også dialog om faglighed. Dette skaber synergi og gensidig større viden om faglighed

Drift og småudvikling

Hvad er svært?

Myndighed/udfører –
forståelse for
hinandens daglighed
og opgaver

Forståelse for hele
dokumentations-
kæden

Begreberne i VUM
Forståelse for indhold
i begreberne

Skalering i VUM
Forståelse for en
borgers ressourcer – i
et større perspektiv

Eks
Udvikling af skabelon
til opfølgning af
indsats



Snarlig implementering af VUM 2.0 og FFB - hvad vil vi tage med os?

- Der skal allokeres ressourcer til processen
- Opsætning skal ske i samarbejde
- Superbruger undervisning skal foregå på tværs
- Dele af slutbruger-undervisning skal foregå på tværs
- Samarbejde og vidensdeling skal prioriteres løbende
- Systemadministrator/superbrugere fra udførerområde kan hjælpe myndighed ift oprettelse af indsatser (flaskehals)
- Udførerområdets medarbejdere kan understøtte/oversætte myndigheds medarbejders snakke med borgeren om ønsker og drømme



Tak for nu

Tina Vendelbo Nielsen – Faglig koordinator myndighed
Tina.vendelboe.nielsen@herlev.dk

Louise Bertelsen – Faglig koordinator udfører-området
Louise.bertelsen@herlev.dk

Kirsten Breinholt – Funktionsleder Voksensociale Tilbud
Kirsten.breinholt@herlev.dk



KOMBIT

Kommende FFB aktiviteter

- FFB Målgrupper
- §85a
- Kommunebesøg – er det hos jer?
- Vi påtænker også en ny runde hos It leverandørerne.
- Ny Fora runde
 - Har I input til drøftelser i FFB rådgiverforum, så ring eller skriv til os på ffb@kombat.dk



KOMBIT

Ny hjemmeside og nyt dokumentbibliotek

KOMBIT Dokumentbibliotek

Løsninger ▾ **Vi har fokus på** ▾ **Aktuelt** ▾ **Karriere**

Du er her: [Forside](#) / [Løsninger](#) / [Samlet løsningsoverblik](#) / [FFB - Fælles Faglige Begreber](#)

Fælles Faglige Begreber



Fælles Faglige Begreber er et digitaliserings- og dokumentationsprojekt på det specialiserede socialområde for voksne.

Fælles Faglige Begreber er et digitaliserings- og dokumentationsprojekt på det specialiserede socialområde for voksne. Projektet skal sikre bedre viden om effekten af de sociale indsatser kommunerne sætter i værk. Det skal skabe grundlag for et tættere samarbejde mellem myndigheder og leverandører af sociale tilbud.

Målet med Fælles Faglige Begreber er, at borgere oplever større sammenhæng, når de har behov for hjælp og støtte. Det skal skabe bred mulighed for at koordinere og samarbejde mellem myndighed og den lokale udfører, både lokalt og på tværs af kommuner. Der skabes systematisk dokumenteret viden om indsatsers effekt, og grundlaget for læring, benchmarking og styring af socialområdet for voksne bliver styrket.

<https://kombit.dk/>

Du er her: [Forside](#) / [Børn, Kultur, Social og Sundhed](#) / [FFB](#)

FFB

På denne side finder du relevant materiale vedrørende Fælles Faglige Begreber (FFB).

Vi har forsøgt at opbygge vores dokumentbibliotek i nogle meningsfulde kategorier, så du let kan finde de materialer du leder efter.

I forbindelse med overgangen til ny hjemmeside og nyt dokumentbibliotek, har vi fortaget en hovedrensning i vores filer og dokumenter. Hvis du søger noget, som du tidligere har kunne finde, men ikke kan finde nu, er du velkommen til at forhøre dig i vores projektpostkasse, om det er noget vi kan finde frem til dig.

Skriv i så fald til: ffb@kombit.dk.

FFB dokumenter

Intro til FFB	▾
Fælleskommunale kataloger og guides	▾
Implementeringsværktøjer	▾

<https://dok.kombit.dk/>



**Opsamling
og tak for i dag**

